

工業工程助理工程人員職能基準

職能基準代碼		SET2141-004v1			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	工業工程助理工程人員		
所屬 類別	職類別	科學、技術、工程、數學 / 工程及技術		職類別代碼	SET
	職業別	工業及生產工程師		職業別代碼	2141
	行業別	專業、科學及技術服務業 / 其他專業、科學及技術服務業		行業別代碼	M7609
工作描述		輔助工業工程人員將生產製程規範及標準作業程序導入生產製程，並協助改善製程。			
基準級別		3			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能 級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1 協助生產製程導入及分析	T1.1 協助導入生產		<p>P1.1.1 依工業工程人員指示，遵循標準作業程序、生產計畫與職業安全衛生相關規範，協助導入生產。</p> <p>P1.1.2 依工業工程人員指示，遵守標準作業程序、生產計畫與職業安全衛生相關規範，協助新製程技術之開發。</p>	3	K01 工業工程管理 K02 組織政策 K03 生產製程及所需生產要素 K04 產品零件規格 K05 職業安全衛生相關規範 K06 生產標準化作業程序 K07 產線配置概要 K08 設備設施規劃 K09 物料管理 K10 人力管理與工時計算 K11 品質管理 K12 標準機具操作程序 (SOP)	S01 規格文件閱讀能力 S02 溝通能力 S03 生產製程測試能力 S04 人力評估能力 S05 物料評估與調派能力 S06 設備設施調派使用能力 S07 生產產品藍圖閱讀能力 S08 品管七大手法分析判別能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
					K13 標準檢驗程序 (SIP) K14 品管七大手法	
	T1.2 彙整製程結果與問題		P1.2.1 依標準作業程序與生產計畫，檢視生產線生產狀況。 P1.2.2 協助檢測製程設備，並蒐集生產重點數據。 P1.2.3 彙整製程結果與問題，並回報給工業工程人員或主管。	3	K01 工業工程管理 K02 組織政策 K03 生產製程及所需生產要素 K04 產品零件規格 K05 職業安全衛生相關規範 K06 生產標準化作業程序 K07 產線配置概要 K12 標準機具操作程序 (SOP) K13 標準檢驗程序 (SIP) K14 品管七大手法 K15 統計分析 K16 製程失效模式與效應分析概念	S01 規格文件閱讀能力 S02 溝通能力 S03 生產製程測試能力 S04 人力評估能力 S05 物料評估與調派能力 S07 生產產品藍圖閱讀能力 S08 品管七大手法分析判別能力 S09 產線狀況檢視能力 S10 數據及生產結果彙整能力 S11 問題判別能力
T2 調整後製程測試	T2.1 測試製程		P2.1.1 依工業工程人員指示，協助分析數據及製程問題。 P2.1.2 依工業工程人員提供的生產計畫改善方案與職業安全衛生相關規範，協助導入製程測試。	3	K01 工業工程管理 K02 組織政策 K03 生產製程及所需生產要素 K04 產品零件規格 K05 職業安全衛生相關規範 K06 生產標準化作業程序 K07 產線配置概要	S01 規格文件閱讀能力 S02 溝通能力 S03 生產製程測試能力 S07 生產產品藍圖閱讀能力 S08 品管七大手法分析判別能力 S09 產線狀況檢視能力 S10 數據及生產結果彙整能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
					K12 標準機具操作程序 (SOP) K13 標準檢驗程序 (SIP) K14 品管七大手法 K15 統計分析 K16 製程失效模式與效應分析概念	S11 問題判別能力 S12 工具簡易除錯能力 S13 製程流程維護改善技術
	T2.2 產出測試結果	O2.2.1 測試報告	P2.2.1 蒐集測試數據·產出測試結果並完成測試報告。 P2.2.2 依測試結果·協助維護及更新相關製程文件。	3	K01 工業工程管理 K02 組織政策 K03 生產製程及所需生產要素 K04 產品零件規格 K05 職業安全衛生相關規範 K06 生產標準化作業程序 K07 產線配置概要 K08 統計分析 K09 製程失效模式與效應分析概念 K12 標準機具操作程序 (SOP) K13 標準檢驗程序 (SIP) K14 品管七大手法	S01 規格文件閱讀能力 S02 溝通能力 S03 生產製程測試能力 S07 生產產品藍圖閱讀能力 S08 品管七大手法分析判別能力 S09 產線狀況檢視能力 S10 數據及生產結果彙整能力 S11 問題判別能力 S12 工具簡易除錯能力 S13 製程流程維護改善技術 S14 測試結果撰寫能力 S15 製程文件維護能力

職能內涵 (A=attitude 態度)

A01 主動積極：不需他人指示或要求能自動自發做事，面臨問題立即採取行動加以解決，且為達目標願意主動承擔額外責任。

職能內涵 (A=attitude 態度)

A02 持續學習：能夠展現自我提升的企圖心，利用且積極參與各種機會，學習任務所需的新知識與技能，並能有效應用在特定任務。

A03 自我管理：設立定義明確且實際可行的個人目標；對於及時完成任務展現高度進取、努力、承諾及負責任的行為。

A04 壓力容忍：冷靜且有效地應對及處理高度緊張的情況或壓力，如緊迫的時間、不友善的人、各類突發事件及危急狀況，並能以適當的方式紓解自身壓力。

A05 謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。

說明與補充事項

- 本項職能基準之產業職務名稱通稱「助理工程師」，為避免與「專門職業及技術人員考試法」第二條專門職業及技術人員定義造成混淆，故職能基準名稱採用「助理工程人員」。
- 建議擔任此職類 / 職業之學歷 / 經驗 / 或能力條件：
 - 電子、電機、機械、工業管理等相關科系高中職以上畢業，且具有 1 年以上工作經驗。
 - 電子、電機、機械、工業管理等相關科系大專以上畢業。