

金屬製造生產管理助理職能基準

職能基準代碼		MPM2141-002v1			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	金屬製造生產管理助理		
所屬 類別	職類別	製造 / 生產管理		職類別代碼	MPM
	職業別	工業及生產工程師		職業別代碼	2141
	行業別	製造業 / 金屬製品製造業		行業別代碼	C2512
工作描述		負責金屬製造生產、環境與機具設備維護等工作。			
基準級別		3			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1 金屬製造設備機具整備	T1.1 啟動設備及檢查安全狀況		P1.1.1 檢視環境、設備之清潔及保養紀錄表，檢查金屬製造設備狀態。 P1.1.2 依設備操作手冊及工序書，啟動設備電源開關。 P1.1.3 依組織規範及職業安全衛生相關規範，執行金屬製造機台安全檢查及防護作業。	3	K01 職業安全衛生相關規範 K02 機具設備構造、原理及特性 K03 金屬加工程序 K04 金屬加工零組件特性 K05 標準機具操作程序 (SOP) K06 標準機具檢驗程序 (SIP) K07 機具與刀具校正手冊 K08 金屬材料及加工應用	S01 設備機具狀況檢查能力 S02 安全檢查及防護能力 S03 機具與刀具校正能力 S04 機具保養能力
	T1.2 機具準備與設定		P1.2.1 依成品圖資訊及要求，與相關人員溝通，確認 SOP 並選用正確的設備機具。 P1.2.2 盤點所需設備機具，並準備成品檢查量測所需的工具或儀器。	3	K01 職業安全衛生相關規範 K02 機具設備構造、原理及特性 K03 金屬加工程序 K04 金屬加工零組件特性 K05 標準機具操作程序 (SOP)	S01 設備機具狀況檢查能力 S02 安全檢查及防護能力 S03 機具與刀具校正能力 S04 機具保養能力 S05 溝通協調能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
					K06 標準機具檢驗程序 (SIP) K07 機具與刀具校正手冊 K08 金屬材料及加工應用	S06 設備機具選用能力 S07 機具設備盤點能力 S08 量測工具 / 儀器選用能力 S09 識圖能力
T2 金屬製造生產	T2.1 製程監控與紀錄	O2.1.1 工單	P2.1.1 依生產計畫、生產系統及生產管理人員指示，開立工單。 P2.1.2 依生產計畫與職業安全衛生相關規範，領料、準備設備機具，執行生產作業。 P2.1.3 依生產計畫、職業安全衛生相關規範與生產管理人員指示，協助檢視並進行異常狀況排除。 P2.1.4 依生產計畫、職業安全衛生相關規範與生產管理人員指示，進行成品料件的取樣與檢測。 P2.1.5 依生產計畫、職業安全衛生相關規範與生產管理人員指示，協助比對生產結果及產能報告。	3	K01 職業安全衛生相關規範 K02 機具設備構造、原理及特性 K03 金屬加工程序 K04 金屬加工零組件特性 K08 金屬材料及加工應用 K09 成品檢測流程 K10 量測方法與設備操作 K11 工令單的申請與消令程序 K12 生產系統基本操作	S05 溝通協調能力 S10 問題判別能力 S11 問題解決能力 S12 成品取樣能力 S13 成品檢測能力 S14 生產結果分析能力 S15 產能報告撰寫能力 S16 工令單的申請與消令能力 S17 金屬材料及加工應用能力 S18 生產系統基本操作能力
	T2.2 製程品質管制		P2.2.1 依生產計畫、品管管理與生產管理人員指示，正確完成取樣、清潔、乾燥與尺寸量測。 P2.2.2 依生產管理人員指示，成品取樣檢測結果，檢討製程條件，並協助提出品質改善事項。 P2.2.3 依生產管理人員指示，配合品保部門進行成品檢測及品質管控作業，確認成品尺寸及金	3	K01 職業安全衛生相關規範 K02 機具設備構造、原理及特性 K03 金屬加工程序 K04 金屬加工零組件特性 K06 標準檢驗程序 (SIP) K08 金屬材料及加工應用	S05 溝通協調能力 S10 問題判別能力 S11 問題解決能力 S12 成品取樣能力 S13 成品檢測能力 S14 生產結果分析能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			屬成品性質符合規範要求。 P2.2.4 品質合格產品，移交業務部門出貨。		K10 量測方法與設備操作 K13 品質管理 K14 檢驗設備的校正與使用 K15 品管七大手法	S15 產能報告撰寫能力 S19 量測與設備操作能力 S20 品質管控能力 S21 品質管控計畫撰寫能力
T3 環境清潔及設備維護	T3.1 環境清理與維護	O3.1.1 環境維護紀錄	P3.1.1 依組織規範程序 / 工作場域規定，清理並維護工作區域。 P3.1.2 依廢棄物處理規範，進行廢棄物分類與回收管理。	3	K01 職業安全衛生相關規範 K16 組織環境管理規範 K17 廢棄物處理流程 K18 製品管理規劃	S22 環境清潔與維護能力 S23 評估環境衝擊與應變能力
	T3.2 盤點零組件	O3.2.1 盤點紀錄	P3.2.1 依組織庫存管理規範，盤點零組件數量。 P3.2.2 依組織庫存管理規範，向生產管理人員回報短缺或不合格零組件數量。	3	K01 職業安全衛生相關規範 K04 金屬加工零組件特性 K16 組織環境管理規範 K18 製品管理作業	S24 零組件盤點能力 S25 入庫與出庫管理紀錄撰寫能力
	T3.3 機具裝設備保養	O3.3.1 保養紀錄	P3.3.1 依設備操作手冊及機具設備保養手冊，執行機具設備日常清潔與保養，並完成相關紀錄。 P3.3.2 依設備操作手冊及機具設備保養手冊，定期保養機具設備，並完成相關紀錄。	3	K01 職業安全衛生相關規範 K02 機具設備構造、原理及特性 K19 機具設備保養手冊及維護與維修手冊 K20 異常狀況處理 SOP	S26 機具設備保養能力 S27 機具加減帳值及折舊計算能力 S28 異常狀況處理能力
	T3.4 機具設備簡易故障排除	O3.4.1 維護紀錄	P3.4.1 依設備操作手冊，判斷異常狀況，確認故障原因。 P3.4.2 依設備操作手冊，進行機台簡易故障排除，並完成紀錄。 P3.4.3 視需求將異常故障回報給生產管理人員進行故障排除。	3	K01 職業安全衛生相關規範 K02 機具設備構造、原理及特性 K03 設備操作手冊 K19 機具設備保養手冊及維護與維修手冊	S29 簡易故障排除能力 S30 機具維修單據撰寫能力

職能內涵 (A=attitude 態度)

A01 主動積極：不需他人指示或要求能自動自發做事，面臨問題立即採取行動加以解決，且為達目標願意主動承擔額外責任。

A02 持續學習：能夠展現自我提升的企圖心，利用且積極參與各種機會，學習任務所需的新知識與技能，並能有效應用在特定任務。

A03 自我管理：設立定義明確且實際可行的個人目標；對於及時完成任務展現高度進取、努力、承諾及負責任的行為。

A04 壓力容忍：冷靜且有效地應對及處理高度緊張的情況或壓力，如緊迫的時間、不友善的人、各類突發事件及危急狀況，並能以適當的方式紓解自身壓力。

A05 謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。

說明與補充事項

- 建議擔任此職類 / 職業之學歷 / 經驗 / 或能力條件：
 - 高中職以上畢業，且具 1 年以上工作經驗。