

人工智慧訓練人員職能基準

職能基準代碼		SET2529-001v1			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	人工智慧訓練人員 (AI Trainer)		
所屬 類別	職類別	科學、技術、工程、數學 / 工程及技術		職類別代碼	SET
	職業別	其他資料庫及網路專業人員		職業別代碼	2529
	行業別	出版影音及資通訊業 / 資訊服務業		行業別代碼	J6312
工作描述		依據產品或使用者需求，協助制定資料標註規則及驗收標準，並進行智能資料庫管理、人機交互訓練、性能測試追蹤與其他輔助作業。			
基準級別		4			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能 級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1 標準制定及訓練	T1.1 辨識現有系統架構	O1.1.1 系統架構確認書 O1.1.2 AI 教育訓練規劃書 O1.1.3 AI 系統操作及訓練手冊	P1.1.1 依據使用者需求，檢視現有約定服務內容。 P1.1.2 依檢視結果協助完成現有系統架構確認書。 P1.1.3 完成 AI 教育訓練規劃。 P1.1.4 製作 AI 系統操作及訓練手冊。	4	K01 人工智慧系統現況與發展趨勢 K02 人工智慧系統概念 K03 AI 技術與限制	S01 資料蒐集與解讀能力 S02 溝通協調能力 S03 問題判讀能力 S04 手冊製作能力 S05 AI 系統操作能力 S06 專案管理能力
	T1.2 協助制定資料		P1.2.1 蒐集人工智慧技術現況及發展趨勢。 P1.2.2 依據主管或客戶提供之原始數據及需求，	4	K01 人工智慧系統現況與發展趨勢	S01 資料蒐集與解讀能力 S02 溝通協調能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	標註規則		協助制定標註規則及驗收標準。 P1.2.3 指導資料標註人員，遵循標註規則及驗收標準。		K02 人工智慧系統概念 K03 AI 技術與限制 K04 所屬領域知識及資料概念 K05 版權法律知識 K06 資料標註規則	S03 問題判讀能力 S04 需求分析能力 S06 專案管理能力 S07 標註規則制定能力 S08 驗收標準制定能力 S09 統計判讀的能力 S10 簡報與表達能力
T2 資料管理及優化	T2.1 管理智能資料集	O2.1.1 智能資料集資料	P2.1.1 依組織或客戶需求，蒐集通用領域及特定專業資訊。 P2.1.2 整理並分析通用領域及特定專業資料，並進行資料清洗及知識分類。 P2.1.3 依組織規範及指定資料標註規則，建置或優化智能資料集。	4	K02 人工智慧系統概念 K03 AI 技術與限制 K04 所屬領域知識及資料概念 K05 版權法律知識 K06 資料標註規則 K07 機器學習 (Machine Learning) 概念	S01 資料蒐集與解讀能力 S02 溝通協調能力 S03 問題判讀能力 S04 需求分析能力 S05 AI 系統操作能力 S06 專案管理能力 S09 統計判讀的能力 S11 資料有效連結 S12 資料清洗及分類能力 S13 資料集匯入能力
	T2.2 協助優化規則及優化資料收集	O2.2.1 驗收資料結果	P2.2.1 依據資料標註規則、驗收標準，進行標註後資料驗收作業。 P2.2.2 依據標註後結果，判別資料問題及需求，協助優化標註規則。 P2.2.3 依組織作業流程，將驗收結果交付組織相	4	K02 人工智慧系統概念 K03 AI 技術與限制 K04 所屬領域知識及資料概念 K05 版權法律知識 K06 資料標註規則	S01 資料蒐集與解讀能力 S02 溝通協調能力 S03 問題判讀能力 S04 需求分析能力 S05 AI 系統操作能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			關人員 (AI 產品經理或開發人員) 進行資料確認及 AI 系統開發或優化。 P2.2.4 運用 AI 系統，確認資料在所屬領域的通用性及特定專業的最新資訊，並追蹤及調整資料。		K07 機器學習 (Machine Learning) 概念	S06 專案管理能力 S09 統計判讀的能力 S11 資料有效連結 S14 資料標註驗收能力 S15 資料追蹤及調整能力
	T2.3 人機交互訓練	O2.3.1 異常問題處理紀錄表	P2.3.1 調教 AI 系統，並依需求調整參數。 P2.3.2 對使用者進行 AI 系統功能說明與教育訓練。 P2.3.3 與使用者溝通，確認並記錄使用者需求問題，提供解決方案。 P2.3.4 視需求將異常問題回報給組織相關人員，進行 AI 系統優化，並追蹤處理情形。	4	K02 人工智慧系統概念 K03 AI 技術與限制 K04 所屬領域知識及資料概念 K05 版權法律知識 K06 資料標註規則 K07 機器學習 (Machine Learning) 概念 K08 問題評估與解決方法	S01 資料蒐集與解讀能力 S02 溝通協調能力 S03 問題判讀能力 S04 需求分析能力 S05 AI 系統操作能力 S06 專案管理能力 S10 簡報與表達能力 S15 資料追蹤及調整能力 S16 AI 系統調教能力 S17 系統檢測工具操作能力 S18 邏輯思考能力

職能內涵 (A=attitude 態度)

- A01 主動積極：不需他人指示或要求能自動自發做事，面臨問題立即採取行動加以解決，且為達目標願意主動承擔額外責任。
- A02 持續學習：能夠展現自我提升的企圖心，利用且積極參與各種機會，學習任務所需的新知識與技能，並能有效應用在特定任務。
- A03 自我管理：設立定義明確且實際可行的個人目標；對於及時完成任務展現高度進取、努力、承諾及負責任的行為。
- A04 追求卓越：會為自己設定具挑戰性的工作目標並全力以赴，願意主動投注心力達成或超越既定目標，不斷尋求突破。
- A05 謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。

職能內涵 (A=attitude 態度)

A06 好奇開放：容易受到複雜新穎的事物吸引，且易於接受新觀念的傾向。

A07 應對不確定性：當狀況不明或問題不夠具體的情況下，能在必要時採取行動，以有效釐清模糊不清的態勢。

說明與補充事項

- 建議擔任此職類/職業之學歷/經驗/或能力條件：
 - 專科以上畢業，具專案管理或客戶服務經驗尤佳。