

出版品企劃人員職能基準

版本	職能基準代碼	職能基準名稱	狀態	更新說明	發展更新日期
V2	APP2431-001v2	出版品企劃人員	最新版本	略	2023/12/15
V1	APP2431-001v1	出版品企劃人員	歷史版本	已被《APP2431-001v2》取代	2020/11/25

職能基準代碼		APP2431-001v2			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	出版品企劃人員		
所屬 類別	職類別	藝文與影音傳播 / 印刷出版		職類別代碼	APP
	職業別	廣告及行銷專業人員		職業別代碼	2431
	行業別	出版、影音製作、傳播及資通訊服務業 / 出版業		行業別代碼	J5812
工作描述		從事出版品整體製作與行銷之企劃編撰，出版品分析、推廣與促銷企劃工作。			
基準級別		4			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能 級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1 接洽出版品版權相關事宜	T1.1 搜尋並接洽適合出版之內容	O1.1.1 出版提案	P1.1.1 了解目前出版趨勢、社會流行趨勢及市場競爭分析。 P1.1.2 搜尋新進作家、網路暢銷作品或適合出版之作品及可資合作之出版內容。 P1.1.3 規劃出版計畫並製作出版提案。 P1.1.4 參與出版品提案會議，獲得授權同意產品之製作及出版。	4	K01 出版業產業概況 K02 出版品流行趨勢 K03 消費者行為 K04 智慧財產權相關法規規範 K05 合約相關法規及注意事項	S01 資料蒐集及分析能力 S02 出版品企劃能力 S03 印刷/數位出版判別力 S04 談判溝通能力 S05 文書處理能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 ( K=knowledge 知識 )	職能內涵 ( S=skills 技能 )
	T1.2 協助洽商版權事宜	O1.2.1 版權合約	P1.2.1 和出版計畫之作家或擁有版權代理人聯繫，並提出出版計畫。 P1.2.2 經作家或擁有版權代理人同意出版並洽談出版相關事宜。 P1.2.3 協商出版事宜並擬定版權合約。	4	K04 智慧財產權相關法規規範 K05 合約相關法規及注意事項	S04 談判溝通能力 S05 文書處理能力
T2 執行實體及數位出版品之企畫	T2.1 執行實體出版品之企畫	O2.1.1 實體出版品企畫案	P2.1.1 彙整作者相關資訊。 P2.1.2 整理出版品內容摘要。 P2.1.3 進行市場評估與分析，完成企畫案。 P2.1.4 包裝企畫與價格建議。	4	K04 智慧財產權相關法規規範 K06 企劃設計概論 K07 成本計算概論	S06 行政作業執行能力
	T2.2 執行數位出版品之企畫	O2.2.1 數位出版品樣品企畫案	P2.2.1 評估出版品數位化之可行性。 P2.2.2 彙整作者相關資訊。 P2.2.3 整理出版品內容摘要。 P2.2.4 進行市場評估與分析，完成企畫案。 P2.2.5 協助數位出版品之製作。	4	K04 智慧財產權相關法規規範 K06 企劃設計概論 K07 成本計算概論 K08 數位出版製作	S06 行政作業執行能力
T3 規劃執行整合行銷活動	T3.1 規劃及執行整合行銷活動	O3.1.1 整合行銷活動計畫	P3.1.1 整合行銷活動企劃及提案。 P3.1.2 依利益關係人及組織內部相關單位意見，修訂整合行銷活動計畫。 P3.1.3 執行確定之整合行銷活動計畫。	4	K05 合約相關法規及注意事項 K06 企劃設計概論 K07 成本計算概論 K09 行銷概論 K10 資訊/媒體應用 K11 個人資料保護規範	S05 文書處理能力 S06 行政作業執行能力 S07 通路規劃及開發能力 S08 行銷規劃能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 ( K=knowledge 知識 )	職能內涵 ( S=skills 技能 )
T4 追蹤分析提升銷售量	T4.1 追蹤銷售情況並提出改善方案	O4.1.1 銷售分析報告	P4.1.1 統計銷售量，進行出版品市調與意見收集。 P4.1.2 分析銷售狀況與市場接受度。 P4.1.3 針對分析結果提出改善方案，並列為後續出版計畫之參考資料。	4	K09 行銷概論 K10 資訊/媒體應用 K12 統計分析	S05 文書處理能力 S06 行政作業執行能力 S08 行銷規劃能力 S09 數據分析能力

#### 職能內涵 ( A=attitude 態度 )

A01 主動積極：不需他人指示或要求能自動自發做事，面臨問題立即採取行動加以解決，且為達目標願意主動承擔額外責任。

A02 追求卓越：會為自己設定具挑戰性的工作目標並全力以赴，願意主動投注心力達成或超越既定目標，不斷尋求突破。

A03 壓力容忍：冷靜且有效地應對及處理高度緊張的情況或壓力，如緊迫的時間、不友善的人、各類突發事件及危急狀況，並能以適當的方式紓解自身壓力。

A04 好奇開放：容易受到複雜新穎的事物吸引，且易於接受新觀念的傾向

A05 團隊意識：積極參與並支持團隊，能彼此鼓勵共同達成團隊目標。

A06 謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。

#### 說明與補充事項

- 建議擔任此職類/職業之學歷/經驗/或能力條件：
  - 大專以上相關科系畢業，且具 3 年以上相關工作經驗。