

平面視覺傳達設計人員職能基準

版本	職能基準代碼	職能基準名稱	狀態	更新說明	發展更新日期
V3	AVA2172-002v3	平面視覺傳達設計人員	最新版本	略	2024/12/15
V2	AVA2172-002v2	平面設計人員	歷史版本	已被《AVA2172-002v3》取代	2020/12/21
V1	AVA2172-002v1	平面設計人員	歷史版本	已被《AVA2172-002v2》取代	2018/12/20

職能基準代碼		AVA2172-002v3			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	平面視覺傳達設計人員		
所屬 類別	職類別	藝文與影音傳播 / 視覺藝術		職類別代碼	AVA
	職業別	平面及多媒體設計師		職業別代碼	2172
	行業別	專業、科學及技術服務業 / 其他專門設計業		行業別代碼	M7409
工作描述		依組織 / 顧客需求及預算，將所欲傳達主題及訊息轉換為視覺元素，並進行影像處理、排版與完稿後製等作業。			
基準級別		3			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能 級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1設計 需求確 認	T1.1蒐集設 計資訊		<p>P1.1.1 蒐集各國設計產業現況及發展趨勢，以作為後續設計參考。</p> <p>P1.1.2 依組織 / 顧客提供設計需求及用途，並遵守相關法規，蒐集不同文化、信仰等相關文字、照片或圖案等視覺元素。</p>	2	<p>K01設計導論</p> <p>K02設計流行趨勢</p> <p>K03美學概念</p> <p>K04著作權法概論</p> <p>K05消費者行為</p>	<p>S01資料蒐集與分析能力</p> <p>S02科技工具應用能力</p>

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T1.2彙整設計需求資訊		P1.2.1依組織 / 顧客需求，規劃設計草圖。 P1.2.2引導顧客相關設計圖片或模型，並提供設計建議。 P1.2.3彙整組織 / 顧客需求與預算。	3	K03美學概念 K04著作權法概論 K05消費者行為 K06色彩學 K07成本計算概念	S03溝通協調能力 S04簡報表達能力 S05色彩搭配能力 S06素描能力
T2平面設計	T2.1規劃設計提案	O2.1.1設計提案書	P2.1.1依組織 / 顧客需求進行設計提案，並規劃設計時程。 P2.1.2與組織 / 顧客溝通需求，並調整設計圖及期程。 P2.1.3確認組織 / 顧客委託設計需求，並完成委託紀錄。	3	K01設計導論 K02設計流行趨勢 K03美學概念 K04著作權法概論 K05消費者行為 K06色彩學 K07成本計算概念 K08印刷知識	S03溝通協調能力 S05色彩搭配能力 S06素描能力 S07設計能力 S08提案規劃能力 S09說服能力 S10電腦輔助軟體操作能力 S11時間管理能力 S12創新能力
	T2.2繪製設計圖	O2.2.1設計圖	P2.2.1依確認後提案內容，選用適切軟體繪製設計圖，並標明詳細設計資訊。 P2.2.2與相關人員協調版面設定與排版。 P2.2.3輸出設計圖或成型打樣，並確認設計符合需求。	3	K01設計導論 K02設計流行趨勢 K03美學概念 K04著作權法概論 K05消費者行為 K06色彩學 K08印刷知識	S03溝通協調能力 S05色彩搭配能力 S06素描能力 S07設計能力 S10電腦輔助軟體操作能力 S11時間管理能力 S12創新能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T3驗收與結案	T3.1完稿輸出	O3.1.1設計成品	P3.1.1與完稿人員、印刷輸出廠商溝通，協助並追蹤成品輸出。	3	K08印刷知識 K09圖像輸出程序	S03溝通協調能力 S11時間管理能力
	T3.2進行結案作業	O3.2.1結案紀錄	P3.2.1點交與驗收設計成品。 P3.2.2完成結案紀錄。	3	K10結案流程	S03溝通協調能力 S11時間管理能力

職能內涵 (A=attitude 態度)

- A01自我管理：設立定義明確且實際可行的個人目標；對於及時完成任務展現高度進取、努力、承諾及負責任的行為。
- A02自信心：在表達意見、做決定、面對挑戰或挫折時，相信自己有足夠的能力去應付；面對他人反對意見時，能獨自站穩自己的立場。
- A03好奇開放：容易受到複雜新穎的事物吸引，且易於接受新觀念的傾向。
- A04持續學習：能夠展現自我提升的企圖心，利用且積極參與各種機會，學習任務所需的新知識與技能，並能有效應用在特定任務。
- A05 謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。
- A06壓力容忍：冷靜且有效地應對及處理高度緊張的情況或壓力，如緊迫的時間、不友善的人、各類突發事件及危急狀況，並能以適當的方式紓解自身壓力。

說明與補充事項

- 建議擔任此職類/職業之學歷/經驗/或能力條件：
 - 高中 (職) 以上畢業，並具2年以上作品設計相關工作經歷或具國際性設計類獲獎紀錄。
 - 參訓資格依各訓練單位規定。
- 其他補充說明：
 - 詳細設計資訊：如輸出使用材質、色彩、尺寸、處理方法及必要之圖案設計等。
 - 科技工具應用能力：如 AI、chatGPT 等科技應用能力。