

文化資產解說專案執行人員職能基準

版本	職能基準代碼	職能基準名稱	狀態	更新說明	發展更新日期
V2	TRM5113-001v2	文化資產解說專案執行人員	最新版本	略。	2021/04/22
V1	TRM5113-001v1	文化資產解說專案執行人員	歷史版本	已被《TRM5113-001v2》取代。	2018/06/13

職能基準代碼		TRM5113-001v2			
職能基準名稱		職類			
(擇一填寫)		職業	文化資產解說專案執行人員		
所屬類別	職類別	休閒與觀光旅遊 / 休閒遊憩管理		職類別代碼	TRM
	職業別	嚮導人員		職業別代碼	5113
	行業別	支援服務業 / 旅行及相關服務業		行業別代碼	N7900
工作描述		規劃文化觀光與執行文化資產導覽解說任務，藉由新知識、經驗與體驗滿足參訪人員心靈，深化參訪人員之文化素養。			
基準級別		4			

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1文化資產導覽解說規劃與設計	T1.1規劃文化資產導覽活動之行前準備程序	O1.1.1文化資產導覽行前文宣通知 O1.1.2預擬導覽行程規畫表	P1.1.1依據景點特性、參訪人員屬性，提供導覽行程規劃或客製化需求 P1.1.2配合需求單位及解說內容設計行前導覽文宣 P1.1.3對參訪人員清楚說明導覽行程規畫表	4	K1特殊行程深度導覽服務設計 K2少數文化保存概念 K3參訪人員遊憩心理知識。 K4旅遊行程及預定行程的流程 K5地方文史知識 K6緊急事件處理與應變	S1溝通能力 S2顧客導向 S3規劃與組織能力 S4時間管理 S5問題解決 S6團隊合作 S7影響力 S8文書撰寫能力
	T1.2理解參訪	O1.2.1參訪人員屬	P1.2.1依據參訪人員之教育、社經及			

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	人員需求	性調查報告 O1.2.2參訪人員需求調查報告	文化背景·設計文化資產導覽活動 P1.2.2蒐集參訪人員文化資產觀覽需求 P1.2.3以幽默風趣的溝通技巧·化解蒐集參訪人員資訊時的生疏感		K7文化資產保存法相關規定 與國內外之旅遊相關法令	
	T1.3與導覽標的管理單位建立關係	O1.3.1與導覽景點或導覽需求單位訂定合作意向書	P1.3.1與地方文史工作者良性互動·取得有利導覽解說之相關資源 P1.3.2與文化觀光產業間建立相互協助的關係 P1.3.3與導覽景點或導覽需求單位建立良好的合作關係 P1.3.4於導覽前確認擔負工作之責任義務·並準時參與行程導覽解說			
	T1.4導覽報告	O1.4.1導覽報告	P1.4.1因應導覽需求單位所擬之專業導覽資訊·完成導覽任務 P1.4.2將參訪人員回饋意見整理成導覽檢討報告			
T2專業解說導覽內	T2.1研究導覽標的專業資訊	O2.1.1建立導覽標的資訊來源清單	P2.1.1確認導覽標的專業資訊來源 P2.1.2評估資訊來源之可信度與可靠	4	K8解說的理論、方法 K9導覽標的知識內涵取得的	S9蒐集來自畫面、網路、人群等各層面的訊息

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
容預備			性 P2.1.3使用正式與非正式研究以評估並獲得相關資訊 P2.1.4研究能夠讓參訪人員感興趣之區域文史知識及活動設計		來源 K10導覽標的的文史特性與重要性	S10蒐集並呈現地方多元文化等文史訊息、主題和故事情節 S11導覽資料的整合與撰寫書寫技能
	T2.2準備導覽標的之文史專業資訊	O2.2.1導覽標的資訊簡報或介紹文稿	P2.2.1能將導覽標的的資料詳盡分析並以口語化的文字表達 P2.2.2整合相關訊息俾利導覽文稿呈現與表達 P2.2.3能建立導覽標的的文史知識庫			
	T2.3更新導覽標的專業資訊的知識	O2.3.1更新導覽標的資訊簡報或介紹文稿	P2.3.1隨時自我學習以更新相關特定主題現有之既存知識 P2.3.2積極尋求動態學習機會以提升並加強導覽的技巧與知識			
T3 導覽解說服務與執行	T3.1 導覽解說服務	O3.1.1 聯絡紀錄表	P3.1.1 於導覽開始前運用自我介紹，並講解注意事項 P3.1.2 解說過程中，使用咬字清晰、字正腔圓的說話方式，讓遊客清楚接收及容易理解。 P3.1.3 於解說時，保持整齊清潔的服裝儀容，以符合解說員的專業形象。 P3.1.4 了解提答的問題協助發問者找	4	K11 社交禮儀概念 K12 導覽解說實務知識 K13. 觀光遊憩資源概念 K14 人際關係概念 K15 旅遊安全與緊急事件處理概念 K16 旅遊心理概念	S12 表達說服能力 S13 人脈建立能力 S14. 溝通能力 S15 活動安排技巧 S16 顧客導向 S17 危機處理能力

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			<p>出正確答案。</p> <p>P3.1.5依據遊客人數及類型與環境，訂定路線和速度，以維護遊客安全。</p> <p>P3.1.6善用各項工具，增加解說服務的品質。</p> <p>P3.1.7針對各種服務對象，使用適當的語言進行溝通，以貼近遊客心理感受。</p>			
	T3.2導覽行程規劃之分類、建檔、執行與調整	O3.2.1導覽行程規畫表與深度旅遊建議表	<p>P3.2.1按照導覽行程規畫表內容執行文化導覽解說</p> <p>P3.2.2因應特殊狀況調整導覽行程</p> <p>P3.2.3安排深度文化旅遊行程</p> <p>P3.2.4遇到不可抗力的行程變更時，掌握最新訊息，利用談判技巧將參訪人員問題減到最低</p> <p>P3.2.5委婉誠懇地告訴參訪人員變更行程的原因及採取應變措施</p>			
	T3.3處理緊急事件	O3.3.1突發事件或救援窗口緊急聯繫資訊表	<p>P3.3.1遇到不可抗力的因素（如，天然或人為災害等）能緊急進行的危機處理評估，啟動風險管理程序</p> <p>P3.3.2若臨時更易導覽行程內容時，</p>			

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			能顧及參訪人員之心理期待，將負面影響降到最小			

職能內涵 (A=attitude 態度)

- A01親和關係：對他人表現理解、友善、同理心、關心和禮貌，並能與不同背景的人發展及維持良好關係。
- A02主動積極：不需他人指示或要求能自動自發做事，面臨問題立即採取行動加以解決，且為達目標願意主動承擔額外責任。
- A03自我管理：設立定義明確且實際可行的個人目標；對於及時完成任務展現高度進取、努力、承諾及負責任的行為。
- A04自我提升：能夠展現持續學習的企圖心，利用且積極參與各種機會，學習任務所需的新知識與技能，並能有效應用在特定任務。
- A05自信心：在表達意見、做決定、面對挑戰或挫折時，相信自己有足夠的能力去應付；面對他人反對意見時，能獨自站穩自己的立場。
- A06壓力容忍：冷靜且有效地應對及處理高度緊張的情況或壓力，如緊迫的時間、不友善的人、各類突發事件及危急狀況，並能以適當的方式紓解自身壓力。
- A07謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。
- A08彈性：能夠敞開心胸，調整行為或工作方法以適應新資訊、變化的外在環境或突如其來的阻礙。
- A09應對不明狀況：當狀況不明或問題不夠具體的情況下，能在必要時採取行動，以有效釐清模糊不清的態勢，完成任務。
- A10好奇開放：容易受到複雜新穎的事物吸引，且易於接受新觀念的傾向。

說明與補充事項

- 建議擔任此職類/職業之學歷/經歷/或能力條件：
 - 高中職以上畢業，具文化資產導覽解說實務經驗3年以上。
- 其他補充說明
 - 建議應用端應用此職能基準，仍須依循主管機關對於所轄產業之相關法令規範要求。