

景觀園藝植栽設計規劃人員職能基準

版本	職能基準代碼	職能基準名稱	狀態	更新說明	發展更新日期
v2	CAP2161-005v2	景觀園藝植栽設計規劃人員	最新版本	略	2020/12/31
v1	CAP2161-005v1	景觀園藝設計規劃人員	歷史版本	已被《CAP2161-005v2》取代	2017/12/31

職能基準代碼		CAP2161-005v2			
職能基準名稱		職類			
(擇一填寫)		職業	景觀園藝植栽設計規劃人員		
所屬類別	職類別	建築與營造 / 建築規劃設計		職類別代碼	CAP
	職業別	綠化服務業		職業別代碼	2161
	行業別	專業、科學及技術服務業 / 建築、工程服務及技術檢測、分析服務業		行業別代碼	M7111
工作描述		規劃及設計景觀園藝植栽工程、製作施工圖及計畫書，並預估經費。			
基準級別		4			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1確認、選擇相關植栽	T1.1確認需求		P1.1.1 與客戶諮商，以確認其需求及喜好。 P1.1.2 與客戶諮商，以確認預算經費。 P1.1.3 針對客戶需求及專案目的，提供專業建議並建立課題與對策。	4	K01當地區域相關土壤特性 K02土壤評估方法建立資料擷取方法 K03當地氣候 K04問題解決方式制訂品質控管方法 K05職業安全衛生相關規範 K06法令與法規	S01植物辨別能力 S02規劃與組織能力 S03運用複層植栽設計能力 S04研究能力 S05讀寫能力 S06文書處理能力 S07團隊合作 S08溝通協調能力
	T1.2就基地環境決		P1.2.1 依據現場實際狀況(如政府法			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	定植栽適性		<p>規、環境、微氣候、日照等)做出規劃。</p> <p>P1.2.2就現場水源及土壤狀況、排水做出紀錄。</p> <p>P1.2.3丈量現場尺寸。</p> <p>P1.2.4 考量環境條件並選擇適宜苗木植栽。</p> <p>P1.2.5 評估現有土壤是否適合作為苗木栽植。</p> <p>P1.2.6瞭解是否有其他工程需配合施工。</p>			S09人際交往能力
	T1.3選擇植栽	O1.3.1設計需求書	<p>P1.3.1 依據客戶需求及預期效果，選擇適性苗木植栽。</p> <p>P1.3.2 就計劃中確切位置及需求，決定苗木植栽。</p> <p>P1.3.3 依據所選樹種，建議土壤改良方式。</p> <p>P1.3.4 就特定規劃需求，選擇適當苗木植栽。</p> <p>P1.3.5 就換植或新植，建議適宜之苗木植栽。</p> <p>P1.3.6依設計之苗木植栽，制定驗苗及施工規範。</p>			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T1.4 確認貨源	O1.4.1制定 規範	P1.4.1就苗木貨源市調，選擇苗木植 栽之規格。 P1.4.2針對植栽移植，制定驗苗及移 植種植施工規範。 P1.4.3針對現況之土壤、現場位置與 客戶需求大綱，選擇適宜苗木 植栽。 P1.4.4依據設計之苗木數量及規格要 求，依驗苗規範選擇優型樹型 及品質之苗木。 P1.4.5依據移植種植施工規範，要求 苗木規格及客土要求。			
	T1.5聯結並展示報 告	O1.5.1設計 報告	P1.5.1 將植栽工程施工程序報告歸 檔，同時併入整體關聯記錄。 P1.5.2向業主或機關展示成果報告。			
T2進行景 觀專案規 劃	T2.1開發設計大綱		P2.1.1 與業主商議建立設計目的及要 求。 P2.1.2 規劃相關架構設計、風格與細 節。 P2.1.3 規劃設計大綱，並與業主達成 協議。 P2.1.4與業主協商成本結構與時間 表。	4	K06法令與法規 K07景觀設計原則 K08景觀設計流程 K09施工與工程原則 K10測量原則 K11植栽確認、選擇與文化 融入 K12人類植物學、植物地理	S01植物辨別能力 S02規劃與組織能力 S03運用複層植栽設計能力 S05讀寫能力 S07團隊合作 S08溝通協調能力 S09人際交往能力 S10設計圖繪製能力 (比例概念與 /

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T2.2評量專案現場		<p>P2.2.1檢驗景觀專案施作範圍。</p> <p>P2.2.2將現場實體元素與特色納入基礎計劃內。</p> <p>P2.2.3分析土壤、地形、方位、現有植被與氣候因素之評量，並納入基礎計劃內。</p> <p>P2.2.4完成現場功能分析，並納入基礎計劃內。</p> <p>P2.2.5評量其他相關資訊，並納入基礎計劃內。</p> <p>P2.2.6評量法規要求與開發限制。</p>		<p>學、植物生理學、分類學與命名法</p> <p>K13土壤確認與改良</p> <p>K14繪圖技術</p> <p>K15景觀專案工程之環境影響</p> <p>K16當地政府法規與流程</p> <p>K17辦公室與戶外環境之職業安全衛生相關規範及風險評估</p> <p>K18成本估算</p>	<p>或施工計劃，其中包括剖面圖與俯面圖)</p> <p>S11設計含有詳細施工技術之計劃</p> <p>S12計算能力</p> <p>S13丈量能力</p> <p>S14繪圖軟體操作能力</p>
	T2.3準備概念設計		<p>P2.3.1 依據設計大綱準備概念設計，展示所提景觀專案工程之位置與配置。</p> <p>P2.3.2 與業主商議，就開發方式與選項達成協議。</p> <p>P2.3.3 整合植栽規劃，併入設計企劃。</p> <p>P2.3.4 依據設計大綱研究並建議施工技術。</p> <p>P2.3.5運用3D 模擬、圖片或模型展示概念設計。</p>			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T2.4製作最終設計	O2.4.1規劃定案	P2.4.1 設計企劃案應標註各項規格以助詮釋。 P2.4.2 依據業界標準，於景觀設計中運用適當建構工程原則。 P2.4.3 依據設計大綱、概念設計與業主商議，總結詳細設計企劃。			
T3景觀細部設計	T3.1詮釋詳細架構與景觀設計圖	O3.1.1設計草圖	P3.1.1 就規劃方案確定架構與景觀設計圖。 P3.1.2 繪製現況測量圖。 P3.1.3 繪製設計平面底圖。 P3.1.4 繪製剖面圖以反映設計理念與現況差異性。 P3.1.5 繪製各系統平面圖。	4	K19施工標準 K20現場設施施工規範 K21測量原則 K22選擇適當植栽與材料 K23排水問題 K24解決排水問題之可用資源 K25地面鋪磚及種植程序及施工規範 K26堆砌石牆施工規範 K27可用材料市調 K28資材問題及其可替代資源	S01植物辨別能力 S02規劃與組織能力 S03運用複層植栽設計能力 S05讀寫能力 S07團隊合作 S08溝通協調能力 S09人際交往能力 S10設計圖繪製能力 (比例概念與 / 或施工計劃，其中包括剖面圖與俯面圖) S11設計含有詳細施工技術之計劃 S12計算能力 S13丈量能力
	T3.2就使用一系列素材之景觀特色設計		P3.2.1 就設計平面底圖檢核各設計理念是否達到。 P3.2.2 展示景觀特色之施工手法。 P3.2.3 於設計中運用一系列景觀特色之施工資材。 P3.2.4 選擇適當植栽併入設計。			

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T3.3明述素材尺寸、基座與數量	O3.3.1施工圖	P3.3.1 決定可用素材之品質差異，並於設計中明述品質準則及材料規範。 P3.3.2 確認明述所選素材之尺寸、基座與數量。 P3.3.3 確認現地需拆除或整地範圍。 P3.3.4於設計中繪製各大樣圖。		K29植栽規範	S14繪圖軟體操作能力 S15成本估算能力
	T3.4開發所需專案管理能力	O3.4.1設計報告	P3.4.1就設計專案開發範圍研擬策略。 P3.4.2確認並記錄專案進度表。 P3.4.3決定並制定專案成本預算。 P3.4.4與現場承包商商議並解決問題。 P3.4.5開發並記錄最終設計與專案報告。			
T4計算專案成本	T4.1取得材料供應商報價	O4.1.1廠商報價單	P4.1.1 瞭解工程預算架構關係。 P4.1.2 建立供應商資料庫。 P4.1.3 確認供應商及業主付款辦法。 P4.1.4 瞭解因法令而衍生的必要成本。 P4.1.5 預估因品質管制而衍生出成本。 P4.1.6物價風險評估。	4	K05職業安全衛生相關規範 K30提供業主財務量化資訊之標準與實務	S02規劃與組織能力 S05讀寫能力 S06文書處理能力 S08溝通協調能力 S09人際交往能力 S15成本估算能力 S16時間管控能力 S17風險管控能力

主要職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T4.2計算專案個別項目成本	O4.2.1單價分析表	P4.2.1 依據業主需求計算各資源項目單位與總成本。 P4.2.2 評估分包廠商成本。 P4.2.3 嚴守專案預算成本，於需要時進行調整，以調和資源成本。			
	T4.3準備專案成本摘要	O4.3.1工程預算書	P4.3.1 依據專案計劃與業主需求編列詳細表。 P4.3.2 合理利潤估算。 P4.3.3 檢核是否超出業主預算。 P4.3.4整理製作成本預算，送呈管理階層核可。			

職能內涵 (A=attitude 態度)

- A01 正直誠實：展現高道德標準及值得信賴的行為，且能以維持組織誠信為行事原則，瞭解違反組織、自己及他人的道德標準之影響。
- A02 自我提升：能夠展現持續學習的企圖心，利用且積極參與各種機會，學習任務所需的新知識與能力，並能有效應用在特定任務。
- A03 自信心：在表達意見、做決定、面對挑戰或挫折時，相信自己有足夠的能力去應付；面對他人反對意見時，能獨自站穩自己的立場。
- A04 追求卓越：會為自己設定具挑戰性的工作目標並全力以赴，願意主動投注心力達成或超越既定目標，不斷尋求突破。
- A05 自我管理：設立定義明確且實際可行的個人目標；對於及時完成任務展現高度進取、努力、承諾及負責任的行為。
- A06 壓力容忍：冷靜且有效地應對及處理高度緊張的情況或壓力，如緊迫的時間、不友善的人、各類突發事件及危急狀況，並能以適當的方式紓解自身壓力。

說明與補充事項

- 建議擔任此職類/職業之學歷/經歷/或能力條件：大專以上相關科系、從事相關工作經驗3年以上。