

印刷生產流程規劃人員職能基準

版本	職能基準代碼	職能基準名稱	狀態	更新說明	發展更新日期
v2	MPM7322-001v2	印刷生產流程規劃人員	最新版本	略	2019/12/31
	MPM7322-001	印刷生產/流程調度人員	歷史版本	已被《MPM7322-001v2》取代	2016/12/31

職能基準代碼		MPM7322-001v2			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	印刷生產流程規劃人員		
所屬 類別	職類別	製造 / 生產管理		職類別代碼	MPM
	職業別	印刷人員		職業別代碼	7322
	行業別	製造業 / 印刷及資料儲存媒體複製業		行業別代碼	C1601
工作描述		進行印刷生產流程之協調與調度工作。			
基準級別		3			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能 級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1進行基本生產排程	T1.1確認生產要求及能力	O.1.1執行工單	P1.1.1確認印刷加工等生產程序的資料。 P1.1.2確認庫存的能力及要求。 P1.1.3確認採購及供應之要求及限制。 P1.1.4確認工作團隊的生產能力。 P1.1.5確認工作團隊的生產限制。 P1.1.6確認工作團隊的生產效率。	3	K01判斷生產流程的工作要求 K02判斷特殊之生產要求及可能的問題 K03用以確定機器、物料及人力可用性的標準 K04規劃生產時須注意的職業安全衛生因素	S01機械操作能力 S02溝通協調能力 S03蒐集分析能力 S04規劃與組織能力 S05團隊合作能力 S06計算能力 S07時間管控能力 S08問題解決能力
	T1.2準備生	O1.2.1生產排	P1.2.1整合各單位工作規劃及整體流			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	產排程	程	<p>程。</p> <p>P1.2.2依生產要求、庫存、採購、時限、供應能力及要求等條件，準備生產排程。</p> <p>P1.2.3依組織程序記錄排程。</p> <p>P1.2.4視需要修改排程。</p>		<p>K05檢查存貨量</p> <p>K06從外部供應商取得可作為建立作業優先順序參考的資訊</p> <p>K07生產排程的準備及記錄</p> <p>K08判斷生產工作流程</p> <p>K09用來制定工作優先順序的系統</p> <p>K10記錄生產工作流程的目的</p> <p>K11與工作人員溝通排程</p> <p>K12修改排程</p> <p>K13依需求進行監控並修改生產排程</p> <p>K14修改生產排程的考量事項，如客戶要求及作業複雜性</p>	S09生產控制軟體操作能力
	T1.3監控生產	O1.3.1排程變更及原因紀錄	<p>P1.3.1進行生產的監控。</p> <p>P1.3.2依組織程序呈報各種排程所需的變更及其原因。</p>			
T2規劃運作流程	T2.1確認生產要求		<p>P2.1.1檢查整體生產排程，以確定能合乎生產要求。</p> <p>P2.1.2依生產要求確認物料。</p> <p>P2.1.3諮詢其它人員確認現有的流程。</p>	3	<p>K15現有生產過程中必須執行的變革</p> <p>K16將運作流程整合到現有的組織流程中</p> <p>K17現有物料之外其他所需的物料</p>	<p>S01機械操作能力</p> <p>S02溝通協調能力</p> <p>S03蒐集分析能力</p> <p>S04規劃與組織能力</p> <p>S05團隊合作能力</p> <p>S06計算能力</p>
	T2.2檢視客戶訂單規格	O2.2.1 執行工單	<p>P2.2.1取得並檢查客戶訂單規格。</p> <p>P2.2.2檢查生產的支援性資料。</p>			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P2.2.3根據生產計畫提供的資訊，決定欲使用的生產流程。			
	T2.3決定運作流程	O2.3.1運作流程	<p>P2.3.1諮詢管理階層以檢視現有流程的運作。</p> <p>P2.3.2與團隊及客戶釐清現存的問題</p> <p>P2.3.3諮詢團隊以確認所需的作業運作方式。</p> <p>P2.3.4諮詢團隊以確認合適的機器或設備。</p> <p>P2.3.5評估生產運作方式與時程。</p> <p>P2.3.6建議可能的解決方案並進行記錄。</p>		<p>K18現有流程的替代方案</p> <p>K19有助於決定流程的生產計畫相關資訊</p> <p>K20設備於生產區域所佔用的空間</p> <p>K21設備的預期生產效率</p> <p>K22確定流程的步驟</p> <p>K23現有流程及步驟對品質保證的影響</p> <p>K24需要供應的新物料</p>	<p>S07時間管控能力</p> <p>S08問題解決能力</p> <p>S10專案管理軟體操作能力</p>
	T2.4決定生產工作的順序	O2.4.1 工作日誌記錄	<p>P2.4.1確認流程所需的步驟。</p> <p>P2.4.2準備並記錄物料及設備要求之清單。</p> <p>P2.4.3確認品質保證之步驟與規範。</p> <p>P2.4.4記錄並清楚呈現流程步驟。</p>			
T3協調輸出的執行	T3.1確認產出量	O3.1.1檢查紀錄	<p>P3.1.1確認產量與工作單上的內容一致。</p> <p>P3.1.2核對資料的正確性且依序排列。</p> <p>P3.1.3向主管回報各種不符合之事項。</p>	2	<p>K25遵守指示及遵循工作規格的基本讀寫要求</p> <p>K26確認輸出量所需之基本計算能力</p> <p>K27於安全環境中作業的相關職業安全衛生要求</p>	<p>S01機械操作能力</p> <p>S02溝通協調能力</p> <p>S03蒐集分析能力</p> <p>S04規劃與組織能力</p>
	T3.2確認輸出量	O3.2.1檢查紀錄	P3.2.1確認總產出量與工作規格之要求一致。			<p>S05團隊合作能力</p> <p>S06計算能力</p>

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			<p>P3.2.2 確認終點之收紙裝置速率與工作規格一致。</p> <p>P3.2.3 向主管回報各種不符合之事項。</p>			
T4 執行庫存作業	T4.1 執行庫存作業	O4.1.1 訂單與退訂紀錄	<p>P4.1.1 瞭解庫存量並依組織標準作業程序執行。</p> <p>P4.1.2 依組織標準作業程序及需要，使用領料單、採購單、出貨單及發票等文件。</p> <p>P4.1.3 依組織標準作業程序，瞭解、取得及保存入庫/出庫、記錄/歸檔系統。</p> <p>P4.1.4 依組織標準作業程序保存客戶訂單。</p> <p>P4.1.5 依組織標準作業程序登記退貨訂單。</p>	3	<p>K28 維持庫存的標準作業程序</p> <p>K29 不良存貨的掌控對組織的影響</p> <p>K30 歸檔為進料或入庫的貨物及物料類型</p> <p>K31 歸檔為出貨/出庫的貨物及物料類型</p> <p>K32 保持貨物精確的入庫/出庫記錄及歸檔系統</p> <p>K33 確實保存客戶的訂單</p> <p>K34 訂單退回的原因</p> <p>K35 檢討退貨原因並對並檢查產品</p> <p>K36 補貨的時機</p> <p>K37 定期清點庫存</p> <p>K38 用於清點不同類型貨物的系統</p> <p>K39 清點存貨計算原料的價值</p>	<p>S01 機械操作能力</p> <p>S02 溝通協調能力</p> <p>S03 蒐集分析能力</p> <p>S04 規劃與組織能力</p> <p>S05 團隊合作能力</p> <p>S06 計算能力</p> <p>S07 時間管控能力</p> <p>S08 問題解決能力</p> <p>S09 生產控制軟體操作能力</p> <p>S10 專案管理軟體操作能力</p>
	T4.2 領取貨物	O4.2.1 領取紀錄	<p>P4.2.1 依組織標準作業程序，瞭解並執行領料程序。</p> <p>P4.2.2 準時領取貨物。</p> <p>P4.2.3 依組織標準作業程序，正確填寫紀錄並歸檔。</p>			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
					K40保存原料價值的紀錄 K41物料的領取及紀錄 K42領取某些特定貨物或物料時的特殊批准要求 K43緊急領料的程序 K44領料單歸檔前，需記錄的額外資訊	

職能內涵 (A=attitude 態度)

A01主動積極：不需他人指示或要求能自動自發做事，面臨問題立即採取行動加以解決，且為達目標願意主動承擔額外責任。

A02自我管理：設立定義明確且實際可行的個人目標；對於及時完成任務展現高度進取、努力、承諾及負責任的行為。

A03謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。

A04彈性：能夠敞開心胸，調整行為或工作方法以適應新資訊、變化的外在環境或突如其來的阻礙。

A05應對不確定性：當狀況不明或問題不夠具體的情況下，能在必要時採取行動，以有效釐清模糊不清的態勢，完成任務。

說明與補充事項

- 建議擔任此職類/職業之學歷/經歷/或能力條件：高中職或大專以上印刷相關科系畢業。