

### 網路建置/維修人員職能基準

職能基準代碼		INM3513-002			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	網路建置/維修人員		
所屬 類別	職類別	資訊科技 / 網路規劃與建置管理	職類別代碼	INM	
	職業別	電腦網路及系統技術員	職業別代碼	3513	
	行業別	出版、影音製作、傳播及資通訊服務業 / 資訊服務業	行業別代碼	J6312	
工作描述		進行網路系統和設備的規劃、安裝與維修工作。			
基準級別		4			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能 級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1 有效 參與職業 安全衛生 溝通與諮 詢流程	T1.1 在工作場域中 協助建立諮詢流程		<p>P1.1.1 運用相關職業安全衛生法律政策與程序的知識，協助在工作場域中發展諮詢式與參與式的職業安全衛生安排</p> <p>P1.1.2 找出、記錄與解決職業安全衛生諮詢流程運作的障礙</p> <p>P1.1.3 對參與職業安全衛生者提出建議</p> <p>P1.1.4 確認並記錄適當人員在諮詢流程中的責任</p>	3	<p>K1 職業安全衛生人員的角色與責任</p> <p>K2 相關職業安全衛生法規、實務守則、協議、產業標準、工作場域政策及程序</p> <p>K3 資訊搜尋與散佈的組織程序，以及可用的溝通管道與方法</p> <p>K4 記錄保存、資訊取出及管理的組織程序與協定</p>	<p>S1 將不同背景與不同能力的人作適度文化上連結的溝通技能</p> <p>S2 可有效聽讀說寫以便諮詢與呈現職業安全衛生問題的讀寫能力</p> <p>S3 支援他人以提出職業安全衛生問題的人際技能</p> <p>S4 儲存與取出相關文件的資訊管理技能</p>
	T1.2 協助取得與提供有關職業安全衛生問題的資訊		P1.2.1 透過使用系統與程序來蒐集職業安全衛生議題資訊，以協助建立管理職業安全衛生的系統			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			化方法 <b>P1.2.2</b> 利用工具與技術，從其他人身上獲得有關職業安全衛生問題與危害方面的資訊 <b>P1.2.3</b> 找出並評估職業安全衛生資訊與資料的來源 <b>P1.2.4</b> 利用適當的通訊方法向其他人傳達相關問題			
	<b>T1.3</b> 向其他人提出職業安全衛生問題		<b>P1.3.1</b> 在會議中提出相關的職業安全衛生問題，並依照工作場域程序記錄討論的相關層面 <b>P1.3.2</b> 及時跟催會議中未決的問題 <b>P1.3.3</b> 向其他人傳達結果			
<b>T2</b> 設計、安裝與配置網際網路	<b>T2.1</b> 準備網際網路的設計與安裝		<b>P2.1.1</b> 依照職業安全衛生與環境要求，與適當人員準備相關作業 <b>P2.1.2</b> 與適當人員會商，找出安全危害並執行風險管制措施 <b>P2.1.3</b> 從工作簡報中與適當人員確認網際網路的本質與範圍 <b>P2.1.4</b> 取得操作說明、手冊、軟硬體測試方法 <b>P2.1.5</b> 與適當人員會商，以確保與工作現場其他人充分協調任務	5	<b>K5</b> 企業職業安全衛生程序 <b>K6</b> 開放系統互連(OSI)分層通訊模型 <b>K7</b> 網路要求： ■ 應用程式 ■ 生命週期 ■ 可管理性 ■ 服務品質 <b>K8</b> 網路設計概念：	<b>S5</b> 與客戶及同事連繫與談判以達到設計規格的溝通技能 <b>S6</b> 讀寫技能： ■ 研擬網路文件並保存網路記錄 ■ 閱讀與解讀企業程序、手冊與規格書 <b>S7</b> 解讀技術資料的計算技能 <b>S8</b> 規劃與排定自身工作優先順序的規劃與組織技能

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T2.2 設計企業網際網路		<p>P2.2.1 考量技術要求、實體與財務限制以及未來擴充後，產生企業網際網路拓撲</p> <p>P2.2.2 依照企業程序決定網路裝置與網路資源</p> <p>P2.2.3 產生包含網路安全以及路由器與交換機配置在內的網際網路設計來符合設計規範與企業程序</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 業務要求</li> <li>■ 網路拓撲</li> <li>■ 實體與財務限制</li> <li>■ 安全</li> <li>■ 有線或無線選項</li> </ul> <p>K9 工具與設備使用</p> <p>K10 疑難排除：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 網路故障的影響</li> <li>■ 維修</li> <li>■ 疑難排除方法</li> </ul>	<p>S9 問題解決技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 根據安全與規定之工作結果處理預期外的狀況</li> <li>■ 解決常見網路問題</li> <li>■ 安全警覺技能：</li> <li>■ 採取預防措施及必要行動來減少、控制或消除工作活動期間可能存在的危險</li> <li>■ 遵循企業職業安全衛生程序</li> <li>■ 以系統性方式作業並隨時保持警覺，以免造成自身或他人的受傷或者貨物或設備的損壞</li> </ul> <p>S10 技術技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 分析應用程式對網路流量的衝擊</li> <li>■ 應用網路設計方法設計出網路中可尋獲之各種服務與應用程式的網路功能</li> <li>■ 進行無線場地調查</li> <li>■ 決定客戶要求與設計規範</li> <li>■ 確認升級軟硬體對網路功能性的影響</li> </ul>
	T2.3 安裝與配置設計好的網際網路		<p>P2.3.1 依照企業程序將網路硬體安裝到網路拓撲設計計畫中</p> <p>P2.3.2 針對網路連線確認網路定址格式並運算驗證</p> <p>P2.3.3 配置路由器與交換機以進行網際網路的邏輯連線</p> <p>P2.3.4 執行連線與性能測試以確認網路安裝符合設計規範</p> <p>P2.3.5 依照製造商規格與企業程序，來解決網際網路與網際網路連線的問題</p>			
	T2.4 完成與以文件記錄網路的設計與安裝		<p>P2.4.1 依照相關安全程序將工作現場回復到安全狀況</p> <p>P2.4.2 依照企業程序記錄並儲存重要</p>			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			設計與安裝資訊 P2.4.3 依照企業程序通知適當人員任務完成			<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 針對特定客戶的網路要求找出技術要求、限制與可管理性問題</li> <li>■ 安裝網路設計</li> <li>■ 使用工具與設備</li> </ul>
T3 安裝、配置與測試區域網路交換機	T3.1 準備安裝網路交換機		P3.1.1 依照場地特定安全要求以及職業安全衛生流程與程序，準備安裝作業 P3.1.2 通知客戶安排前往現場 P3.1.3 記錄 LAN 的拓撲 P3.1.4 依照適當人員所提供的目前與未來要求，取得目前與未來網路容量預測 P3.1.5 參考未來網路要求規定所需之交換機數量與種類 P3.1.6 依照組織政策所述，規定網路管理及安全的要求 P3.1.7 依照所需規格，挑選具有適當特點的交換機與交換機作業系統版本	4	K11 交換機與集線器的優缺點 K12 電腦學會專業守則 K13 常用網路電纜種類與連接器 K14 常用網路拓撲 K15 標準型與智慧型(亦即可配置)交換機之間以及交換與集線器之間的差異 K16 網路文件的技能 K17 網路執行與配置 K18 提供備援路徑給網路以達到可靠性與路由器及交換機管理這些路徑的方式	S11 查詢廠商資料庫與網站執行不同配置需求以符合安全等級的研究技能 S12 聯繫內外人員有關技術、營運與業務相關事務的溝通技能 S13 閱讀與解讀技術文件並依照規定格式撰寫報告的讀寫技能 S14 進行測試測量、解讀結果並評估網路效能與可交互運作性的計算能力 S15 規劃、排定優先順序與監控自身工作的規劃與組織技能 S16 依照網路要求採取配置程序，並根據不同作業緊急狀況、風險狀況與環境重新配置的問題解決以及緊急管理技能 S17 技術技能： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 安裝與配置網路交換機</li> </ul>
	T3.2 安裝與配置網路交換機		P3.2.1 依照製造商要求，組裝、安裝上架並連接交換機與週邊裝置 P3.2.2 用符合適當標準的電纜將使用			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			<p>者連接到存取點</p> <p><b>P3.2.3</b> 用其他網路裝置建立有效的網路連線</p> <p><b>P3.2.4</b> 為交換機配置網路網際網路 (IP)位址</p> <p><b>P3.2.5</b> 在各交換機上安裝或配置簡單網路管理協定(SNMP)軟體，以便從該區塊的網路中為管理資訊庫(MIB)蒐集網路流量資料，並將資料傳送至管理控制台</p> <p><b>P3.2.6</b> 在指定作為網路管理者主控制台的電腦上安裝與配置 SNMP 管理控制台軟體，以便從作為代理的交換機上蒐集網路流量資料</p> <p><b>P3.2.7</b> 以人工配置交換機之使用者存取點速度，與全工或半雙作業</p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 選擇交換機與交換機作業系統</li> <li>■ 規定網路管理及安全的要求</li> <li>■ 測試交換機與其他網路裝置</li> </ul>

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T3.3 測試網路交換機並重新配置網路		<p>P3.3.1 依照製造商要求與組織指南，測試交換機與其他網路裝置</p> <p>P3.3.2 測試以確保網路中有連線</p> <p>P3.3.3 修改網路以驗證 SNMP 管理軟體</p> <p>P3.3.4 根據測試與疑難排除結果，調整網路</p>			
	T3.4 完成文件並清理工作現場	O3.4.1 使用者報告	<p>P3.4.1 表列測試結果並完成所有使用者報告</p> <p>P3.4.2 完成報告並通知客戶網路的狀況</p> <p>P3.4.3 清理工作現場並回復到客戶滿意的程度</p> <p>P3.4.4 向適當人員取得簽核</p>			
T4 找出、診斷並修正故障	T4.1 規劃找出故障與修正故障		<p>P4.1.1 根據相關法令、職業安全衛生、規範、法規與標準及找出的危害，來準備相關的作業</p> <p>P4.1.2 依照所需的程序安排前往現場</p> <p>P4.1.3 從客戶取得故障性質的資訊</p> <p>P4.1.4 取得適當的測試工具與設備並規定個人保護裝備</p> <p>P4.1.5 利用適用於系統與故障種類的方法與安全實務，找出故障</p>	4	<p>K19 故障找尋技術與測試設備</p> <p>K20 安全要求與標準</p> <p>K21 各種客戶工作場域環境與實務</p> <p>K22 各種網路與設備</p> <p>K23 各種網路與設備故障以及修正</p>	<p>S18 聯繫客戶有關技術與營運相關事務並提出職業安全衛生問題的溝通技能</p> <p>S19 解讀技術文件與標準，並將技術語言整合到包括故障修正建議報告等書面任務中的讀寫技能</p> <p>S20 解讀設備運轉規格等技術資料的計算能力</p> <p>S21 在故障診斷中應用方法的問題解</p>

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T4.2 找出與診斷故障		<p>P4.2.1 進行適當測試來找出故障種類</p> <p>P4.2.2 逐漸隔離故障以便從中移除可能的變數</p> <p>P4.2.3 在最短時間內並以不致造成客戶活動過多干擾的方式找出故障</p> <p>P4.2.4 通知客戶相關的發現</p>			<p>決技能</p> <p>S22 評量技術資訊與來源以協助找出故障的研究技能</p> <p>S23 安全警覺技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 採取預防措施及必要行動來減少、控制或消除工作活動期間可能存在的危險</li> <li>■ 選擇與使用符合工業及職業安全衛生標準之所需個人保護裝備</li> <li>■ 以系統性方式作業並隨時保持警覺，以免造成自身或他人的受傷或者貨物或設備的損壞</li> </ul> <p>S24 選擇與使用適當方法來找出並修正故障的技術技能</p>
	T4.3 修正故障		<p>P4.3.1 決定修正故障的選項，並向客戶呈報</p> <p>P4.3.2 告知客戶有哪些修理項目費用不包含在服務協議當中</p> <p>P4.3.3 如果包含在與客戶的協議內，即進行故障修正</p> <p>P4.3.4 以對修護人員及客戶安全的方式進行作業</p> <p>P4.3.5 如有需要，將任何未解決的故障轉介給其他人解決或往上呈報</p>			
	T4.4 完成文件並清理工作現場	O4.4.1 維修紀錄	<p>P4.4.1 告知客戶故障解決成功並取得簽核</p> <p>P4.4.2 完成所有紀錄</p>			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			<p>P4.4.3 如有需要應完成報告以提供故障診斷的佐證與修正方法</p> <p>P4.4.4 將垃圾與廢棄物從施工現場清除，並依照環境要求棄置</p> <p>P4.4.5 將故障修理期間施工現場所做的任何變動回復到客戶滿意的程度</p>			
T5 安裝、操作與解決路由器問題	T5.1 準備安裝路由器	O5.1.1 網路設計文件	<p>P5.1.1 根據相關法令、職業安全衛生、規範、法規與標準來準備相關的作業</p> <p>P5.1.2 依照所需的程序安排前往現場</p> <p>P5.1.3 檢討現有的網路設計文件，以確定網路是現行且完整的</p> <p>P5.1.4 選擇需要安裝的網路元件以符合技術要求</p> <p>P5.1.5 與廠商及服務供應商訂定合約，以取得所需規格與可用之組件</p> <p>P5.1.6 研擬並排定好任務優先順序與應變安排的計畫，以便在造成客戶最低干擾之下安裝各組件</p> <p>P5.1.7 與適當人員連繫以取得計畫的認可，包括安全檢查與時機</p>	4	<p>K24 網路交換器與路由器的基本路由概念</p> <p>K25 無類別路由協定：  <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 強化內網道路由協定(EIGRP)</li> <li>■ 開放最短路徑優先(OSPF)</li> <li>■ 路由資訊協定(RIPv2)</li> </ul> </p> <p>K26 除錯指令</p> <p>K27 網際網路協定第 4 版(IPv4)</p> <p>K28 開放系統互連(OSI)與傳送控制協定或網際網路協定(TCP/IP)模型的目的與基本運作</p> <p>K29 路由器呼叫線路識別</p>	<p>S25 連繫內外人員有關技術、營運與業務相關事務的溝通技能</p> <p>S26 讀寫技能：  <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 解讀技術文件</li> <li>■ 依照需要撰寫報告</li> </ul> </p> <p>S27 計算技能：  <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 進行測試測量</li> <li>■ 解讀結果</li> <li>■ 評估網路績效與可交互運作性</li> </ul> </p> <p>S28 配置與組織技能：  <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 與其他人連繫的協調流程</li> <li>■ 配置、排定優先順序與監控自身工作</li> </ul> </p> <p>S29 問題解決技能：  <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 依照網路要求採取配置程</li> </ul> </p>



工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T5.2 配置基本路由器運作		<p>P5.2.1 描述基本路由概念</p> <p>P5.2.2 描述路由器動作</p> <p>P5.2.3 選擇適當媒體、電纜、通訊埠與連接器，將路由器連接到其他網路裝置與主機上</p> <p>P5.2.4 存取與使用路由器來設定基本參數</p> <p>P5.2.5 將路由器的韌體升級</p> <p>P5.2.6 儲存並備份路由器配置檔案</p> <p>P5.2.7 執行基本路由器安全</p> <p>P5.2.8 配置靜態與預設之路由器</p>		(CLI)配置	<p>序，並根據不同作業緊急狀況、風險狀況與環境重新配置</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 路由器網路疑難排除與除錯</li> </ul> <p>S30 研究硬體以符合要求的研究技能</p> <p>S31 選擇與配置網路連結裝置並評量與執行安全要求的技術性技能</p>
	T5.3 配置與驗證無類別路由協定		<p>P5.3.1 利用 VLSM 與總結來決定適當的無類別路由協定方案，以滿足 LAN 或 WAN 環境的定址要求</p> <p>P5.3.2 計算與應用包括 VLSM 網際網路協定(IP)定址設計在內的定址格式到網路上</p> <p>P5.3.3 配置與驗證無類別路由協定</p>			
	T5.4 排除路由器問題		<p>P5.4.1 利用基本工具解決裝置配置與網路連線問題</p> <p>P5.4.2 找出並修正與 IP 定址及主機配置相關的常見問題</p>			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P5.4.3 排除路由器軟硬體運作的問題			
T6 使用手工工具與動力工具	T6.1 準備工作活動		<p>P6.1.1 從工作說明中找出需要進行的工作種類</p> <p>P6.1.2 選擇適合需要進行之工作的手工具與動力工具</p> <p>P6.1.3 依照可用資訊來設定與檢查工具是否合用</p> <p>P6.1.4 檢查工作環境並規劃工具所進行工作，以擴大安全與生產力</p> <p>P6.1.5 整理與清潔工作區域以排除障礙，並方便工具的取用</p>	3	<p>K30 電氣與壓縮空氣安全</p> <p>K31 設備種類、特性、技術能力與限制</p> <p>K32 手工工具與動力工具的特點與操作要求</p> <p>K33 工業與工作現場術語</p> <p>K34 依照測試規範操作設備所需的資訊</p> <p>K35 工作安全分析(JSA)或安全作業方法聲明</p> <p>K36 製造商有關安全操作設備的要求</p> <p>K37 產業常用的材料</p> <p>K38 物料安全資料表(MSDS)與材料處理方法</p> <p>K39 操作、維修與基本診斷程序</p> <p>K40 職業安全衛生要求</p>	<p>S32 溝通技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 連繫同事有關技術與營運事務</li> <li>■ 記錄與報告程序</li> </ul> <p>S33 解讀並了解手工工具與動力工具準備與應用所需執行的讀寫技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 設備</li> <li>■ 製造商說明</li> <li>■ 物料安全資料表</li> <li>■ 品質保證程序</li> <li>■ 工作說明</li> </ul> <p>S34 管理時間、組織優先順序並規劃工作的規劃與組織技能</p> <p>S35 安全警覺技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 採取預防措施及必要行動來減少、控制或消除與特定手工工具與動力工具相關的危險</li> <li>■ 選擇與使用符合職業安全衛生標準的必要個人保護裝備</li> <li>■ 使用相關化學藥劑與清潔劑以及廢棄物處理</li> </ul>
	T6.2 準備工件以便使用工具		<p>P6.2.1 正確安裝、支撐並將工件對齊要使用的工具或機器</p> <p>P6.2.2 如有需要應錨定好工件以免移動</p>			
	T6.3 操作手工工具與動力工具		<p>P6.3.1 依照工業與企業安全工作守則使用手工工具與動力工具</p> <p>P6.3.2 在工具運轉期間，依照工業與企業安全工作守則使用安全裝備</p> <p>P6.3.3 持續監控工具運轉，如發現異常則停止使用</p>			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P6.3.4 工作完成時應清理工作區域			<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 以系統性方式作業並隨時保持警覺，以免造成自身或他人的受傷或者貨物或設備的損壞</li> </ul> <p>S36 以系統性方式作業並隨時保持警覺，並遵守所有安全要求的任務管理技能</p> <p>S37 技術技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 選擇與使用適當的手工具與動力工具</li> <li>■ 運用有關工具、流程、材料與設備的資訊</li> </ul>
	T6.4 使用後保養手工具與動力工具		<p>P6.4.1 依照工業與企業安全工作守則，清理並收好工具</p> <p>P6.4.2 依照建立好的程序，通報工具異常或其他問題</p> <p>P6.4.3 依照工作角色，進行規劃好的工具保養</p> <p>P6.4.4 依照法規要求安排動力工具的檢查</p>			
T7 設置硬體連接上網	T7.1 判定網路硬體需求		<p>P7.1.1 評估客戶的網路硬體與電纜線路需求，並考慮與現有應用軟體及作業系統的相容性</p> <p>P7.1.2 根據區域網路(LAN)、廣域網路(WAN)、無線網路與行動設備接取設計限制及組織規範，分析需求</p> <p>P7.1.3 根據組織規範、企業採購程序、合法授權安排與預算，評估客戶需求</p>	3	<p>K41 目前產業、資料及語音網路連結、安全產品、裝置與程序</p> <p>K42 目前產業所接受的網路協定</p> <p>K43 組織合約簽訂程序與責任</p> <p>K44 系統診斷軟體</p> <p>K45 目前為產業接受之軟體產品</p>	<p>S38 評量目前客戶硬體與未來需求的分析技能</p> <p>S39 溝通技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 討論客戶需求與規格</li> <li>■ 解讀客戶預算需求</li> <li>■ 解讀技術與硬體安裝手冊</li> <li>■ 提供客戶指導</li> </ul> <p>S40 撰寫技術筆記與報告的讀寫技能</p> <p>S41 規劃、排定優先順序與組織工作的計算技能</p>

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T7.2 取得網路硬體	O7.2.1 網路硬體建議文件	P7.2.1 連絡廠商並取得技術規格 P7.2.2 根據客戶需求與組織規範，評估或測試硬體 P7.2.3 以文件記錄各項建議，並提供給合適人員 P7.2.4 確認並以文件記錄合法授權需求與安全議題 P7.2.5 根據建議與組織程序取得硬體 P7.2.6 當需要時，安排電纜線路基礎建設		K46 軟硬體安裝程序 K47 LAN 能力與特性，例如網路種類、IP 定址、交換器或集線器運作 K48 網路連線，包括電纜種類、電纜線路距離限制與無線連線 K49 足以進行基本安裝的作業系統 K50 設定與規劃程序 K51 組織所支援的套裝軟體	S42 在網路安裝任務期間維持網路運作與業務功能持續性的規劃與組織技能 S43 以文件記錄合法授權需求與安全問題的研究技能 S44 技術技能： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 依需求評估客戶設備</li> <li>■ 運用應用程式與診斷軟體</li> </ul>
	T7.3 安裝網路硬體		P7.3.1 進行安裝並盡量減少造成對客戶的干擾 P7.3.2 依照適當安裝程序安裝硬體 P7.3.3 配置與測試安裝，以確保符合客戶需求			
	T7.4 為安裝的產品提供說明與支援		P7.4.1 確認並記錄客戶指示與需求 P7.4.2 依照需要提供一對一或團體指導給客戶與使用者 P7.4.2 取得客戶評估與回饋，以確保客戶需求均獲得滿足			
T8 建立網路文件	T8.1 確認網路文件需求		P8.1.1 與適當人員討論 P8.1.2 確認網路文件標準 P8.1.3 定義網路配置	3	K52 開放系統互連(OSI)分層通訊模型 K53 與以下項目有關之網	S45 聯繫內外人員有關技術、營運與業務相關事務的溝通技能 S46 研擬網路文件並依照規定格式維

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P8.1.4 研擬命名標準與標示格式 P8.1.5 利用運算建立網路定址格式並驗證		路要求的概略知識： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 應用程式</li> <li>■ 生命週期</li> <li>■ 可管理性</li> <li>■ 服務品質</li> </ul>	持紀錄的讀寫技能 S47 分析技術資料的計算技能 S48 規劃、排定優先順序與監控自身工作的規劃與組織技能
	T8.2 設計網路圖表與檢查表	O8.2.1 網路圖表 O8.2.2 計畫與檢查表 O8.2.3 手冊	P8.2.1 找出網路軟體比對工具 P8.2.2 使用網路軟體比對工具設計網路圖表 P8.2.3 開發計畫與檢查表 P8.2.4 研擬手冊		K54 網路設計概念： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 財務限制</li> <li>■ 網路拓撲</li> <li>■ 組織要求</li> <li>■ 實體限制</li> <li>■ 安全問題</li> </ul>	S49 取得並維持目前產業技術知識的研究技能 S50 技術技能： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 應用網路設計方法</li> <li>■ 確認組織要求</li> <li>■ 針對組織網路找出技術要求、限制與可管理性問題</li> <li>■ 使用適當軟體工具</li> </ul>
	T8.3 製作網路文件	O8.3.1 網路圖表 O8.3.2 網路計畫與檢查表 O8.3.4 程序與政策手冊 O8.3.5 文件	P8.3.1 與適當人員驗證文件結構 P8.3.2 製作網路圖表 P8.3.3 製作網路計畫與檢查表 P8.3.4 製作程序與政策手冊 P8.3.5 製作文件以便發佈			
	T8.4 完成網路文件	O8.4.1 網路文件	P8.4.1 與適當人員一起檢查網路文件 P8.4.2 選擇適當媒體 P8.4.3 發佈網路文件 P8.4.4 記錄並儲存重要網路文件 P8.4.5 通知適當人員已完成的網路文件			

### 職能內涵 ( A=attitude 態度 )

A01 親和關係：對他人表現理解、友善、同理心、關心和禮貌，並能與不同背景的人發展及維持良好關係。

A02 自我管理：設立定義明確且實際可行的個人目標；對於及時完成任務展現高度進取、努力、承諾及負責任的行為。

A03 謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。

A04 彈性：能夠敞開心胸，調整行為或工作方法以適應新資訊、變化的外在環境或突如其來的阻礙。

A05 應對不明狀況：當狀況不明或問題不夠具體的情況下，能在必要時採取行動，以有效釐清模糊不清的態勢，完成任務。

### 說明與補充事項

- 此項職能基準乃參考國外職能資料發展並經國內專家本土化及檢視完成。
- 建議擔任此職類/職業之學歷/經歷/或能力條件：專科以上，資訊相關科系畢業或具備 2 年以上資訊相關工作經驗。
- 基準更新紀錄
  - 因應 2017/05/25 公告職能基準品質認證作業規範修訂版，將原「入門水準」內容移至「說明與補充事項」/【建議擔任此職類/職業之學歷/經歷/或能力條件】。