

商品展示設計師職能基準

版本	職能基準代碼	職能基準名稱	狀態	更新說明	發展更新日期
V2	AVA3439-001v2	商品展示設計師	最新版本	略	2018/12/21
V1	AVA3439-001	商品展示設計師	歷史版本	已被《AVA3439-001v2》取代	2015/12/31

職能基準代碼		AVA3439-001v2			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	商品展示設計師		
所屬類別	職類別	藝文與影音傳播 / 視覺藝術		職類別代碼	AVA
	職業別	其他藝術及文化有關助理專業人員		職業別代碼	3439
	行業別	專業、科學及技術服務業 / 專門設計業		行業別代碼	M7409
工作描述		進行商品展示之陳列規劃與設計。			
基準級別		3			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1 探索色彩的使用	T1.1 獲得色彩與色彩理論的資訊		P1.1.1 確認並取得色彩與色彩理論的資訊來源 P1.1.2 評估並整理資訊，以建立色彩及其應用在不同脈絡的知識	4	K1 色彩屬性與色彩關係 K2 不同色彩理論及其在不同情境脈絡下的應用	S1 閱讀並解讀有關色彩理論資訊的讀寫技能 S2 計算不同色彩數量與比例的計算技能
	T1.2 實驗色彩		P1.2.1 藉由實驗法測試各種色彩與色彩組合 P1.2.2 使用自己的想法作為測試、挑戰或確認色彩理論的方法 P1.2.3 在色彩實驗過程中，確保材質、工具和設備的安全使用		K3 色彩的情緒、文化與情境面向 K4 有關色彩使用的解釋和選擇 K5 在相關脈絡下試驗色彩	S3 進行不同色彩搭配和不同元素搭配調整的視覺技能

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T1.3 藉由色彩的使用，傳達概念與想法	O1.3.1 色彩使用範例簡報資料庫	<p>P1.3.1 使用顏色來傳達特定想法或概念</p> <p>P1.3.2 選擇有關想法或概念的材質、工具和設備</p> <p>P1.3.3 以色彩知識與色彩理論，應用色彩傳達概念或想法的方式</p> <p>P1.3.4 評量並反映色彩的使用及其傳達的內容</p> <p>P1.3.5 尋求並取得有關色彩使用方式及概念傳達的成效回饋</p> <p>P1.3.6 考量專業簡報方法並儲存工作範例</p>		<p>所需的材質、工具和設備</p> <p>K6 其他業者在其工作中使用色彩的方式</p>	
T2 探索並應用 3D 形式的創意設計流程	T2.1 取得 3D 設計資訊		<p>P2.1.1 確認並取得 3D 設計相關的資訊來源</p> <p>P2.1.2 評估並整理資訊，以建立 3D 設計知識</p>	3	K7 智慧財產相關議題與法規，及其對設計面向的影響	<p>S4 解釋想法並與他人討論有關設計概念的溝通技能</p> <p>S5 閱讀並解釋有關 3D 設計資訊的讀寫技能</p> <p>S6 3D 視覺設計運用技能</p>
	T2.2 探索 3D 創意設計流程		<p>P2.2.1 運用創意思考技巧產生想法</p> <p>P2.2.2 運用實驗以探索不同的想法</p> <p>P2.2.3 挑戰假設、反映想法並精進方法</p> <p>P2.2.4 有意識地改變觀點，並以新方式評估想法與狀況</p>		<p>K8 使用於設計流程的創意思維技巧</p> <p>K9 應用於 3D 形式的設計元素與原則</p>	
	T2.3 藉由 3D 設計流程之運用，傳達概念或想法	O2.3.1 運用 3D 設計的概念簡報	<p>P2.3.1 研究並反映如何以 3D 形式傳達特定概念或想法</p> <p>P2.3.2 選擇有關的材質、工具和設備，以實現概念或想法</p> <p>P2.3.3 運用創意設計流程，產製一系列 3D 概念</p> <p>P2.3.4 檢視以設計流程傳達概念的成效</p> <p>P2.3.5 尋求並取得有關 3D 形式及其在傳達概念的回饋想法</p>		<p>K10 在相關工作脈絡下，設計 3D 形式所需的材質、工具與設備</p> <p>K11 對於概念與設計流程的選擇與解讀</p> <p>K12 3D 設計的挑戰與議題</p>	

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P2.3.6 簡報並儲存概念的實現或範例			
T3 應用數位成像技能	T3.1 準備數位成像資源		P3.1.1 確認並取得數位成像工具、設備與材料 P3.1.2 根據職場程序及安全要求準備工具、設備與材料 P3.1.3 依關鍵人員的指導方針，建立安全的工作空間	2	K13 數位成像常用的材料、工具與設備 K14 數位成像的主要風格 K15 製作不同數位成像類別的典型工作空間與設備要求 K16 製作數位成像所使用之工具與設備的清潔及維護技巧 K17 設計要素與原則 K18 創作時需要的智慧財產考量 K19 數位成像工具、材料與設備使用耗損最小化的方法 K20 應用於數位成像作業的職業衛生安全程序	S7 溝通技能： ■ 與他人討論製作數位成像的流程 ■ 理解並遵循指示 S8 學習技能： ■ 藉由實務改善製作數位成像的技巧 ■ 對於回饋意見作適當地回應 S9 閱讀產品與設備安全標籤的讀寫技能 S10 計算材料數量的計算技能 S11 準備並安排資源及工作空間的規劃與組織技能
	T3.2 使用並測試數位成像技巧	O3.2.1 數位影像作品範例	P3.2.1 檢視不同風格的數位影像，與他人討論如何做出各種效果 P3.2.2 在關鍵人員協助下將想法實現之技巧 P3.2.3 測試技巧以決定可做出的效果 P3.2.4 使用所選技巧以製作數位影像 P3.2.5 計算所需材料的正確數量並盡可能將耗損極小化 P3.2.6 根據安全需求，清潔並儲存工具、設備與材料			
T4 製作零售視覺插圖	T4.1 製作產品插圖	O4.1.1 產品視覺插圖草稿	P4.1.1 使用插圖技術及相關設備材料，準確描述所觀察的產品 P4.1.2 應用陰影、色調比例、外形、線條變化、留白平衡空間以描述產品 P4.1.3 正確反映出樣本產品的色彩與成品	3	K21 內部和外部團體和團隊有關商品視覺陳列的角色和責任 K22 有關商品視覺陳列標誌的相關法規	S12 人際溝通技能： ■ 提問以了解及確認需求 ■ 藉由清楚直接的溝通，與內外部團體和團隊協商有關商品視覺陳列

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P4.1.4 以正確的比例和顧客之規格來描繪產品		K23 設計元素和原則 K24 商品視覺陳列的色彩心理學和可行銷特質	<ul style="list-style-type: none"> ■ 分享資訊 ■ 運用及解讀非口語溝通 ■ 運用適合於不同文化的語言和概念 S13 技術技能： <ul style="list-style-type: none"> ■ 在零售商品視覺陳列的設計理念，使用色彩規劃和色塊設計 ■ 採用手工繪製透視素描 ■ 在素描插圖使用色調和色彩
	T4.2 製作物件及其內部的圖形	O4.2.1 產品內部草圖	P4.2.1 在素描插圖使用準確的比例觀察 P4.2.2 以透視法繪製物件及內部草圖 P4.2.3 展現素描插圖有效的色調對比、色彩和平面 P4.2.4 以正確比例描繪模特兒			
	T4.3 製作內部及外觀的配色設計	O4.3.1 設計成本預算表 O4.3.2 產品外觀樣板(包含配色、紋理)	P4.3.1 與客戶協商條款和預算限制 P4.3.2 製作樣板以確保外觀設計配色和紋理，符合企業的形象、目標市場和促銷主題 P4.3.3 以準確規格和色調渲染來製作商店和商品陳列的色彩概念，以達到客戶要求			
	T4.4 為宣傳製作配色設計	O4.4.1 視覺識別設計草圖	P4.4.1 製作配色設計，以滿足特定的商品視覺陳列的宣傳主題 P4.4.2 為宣傳的視覺識別設計草圖，以反映所需的設計元素 P4.4.3 使用色彩視覺草圖以展示配色設計如何在現場出現			
	T4.5 製作快速草圖		P4.5.1 使用各種方法、技巧和效果以描述固定裝置、產品展示和顯示點 P4.5.2 製作適合產業表現的草圖			
T5 設計商品陳列及店內展示	T5.1 研究固定裝置系統	O5.1.1 固定裝置系統需求統計	P5.1.1 藉由研究和走訪供應商，決定各種商品陳列的風格、價格和正確使用方式，以及所需配件	4	K25 適用於商業上固定裝置、配件和儲存陳列設備，包括：	S14 分析商品陳列要求的分析技能 S15 應用設計原則的創意思維

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P5.1.2 運用固定裝置達成正確的商品陳列以達成客戶滿意 P5.1.3 於牆面固定裝置系統並正確平衡陳列商品		<ul style="list-style-type: none"> ■ 租賃價格 ■ 店內服裝模特兒的展示方法 ■ 採購價格 ■ 風格 ■ 現代店面設計趨勢和議題 K26 智慧財產權議題和法律，及其對設計實務的影響 K27 元素和設計原則 K28 在視覺商品陳列的色彩心理學和可行銷特質 K29 在商品視覺陳列所使用的商品陳列和固定裝置的範圍	技能 S16 溝通和人際交往技能： <ul style="list-style-type: none"> ■ 提問以理解並確認要求 ■ 確認並協商簡報內容 ■ 藉由清楚和直接的溝通，協商特定客戶需求 ■ 分享資訊 ■ 運用並解讀非口語溝通 ■ 運用適合於不同文化的語言和概念 S17 撰寫報告的讀寫技能 S18 展現下列之技術技能： <ul style="list-style-type: none"> ■ 織品懸垂和折疊技能 ■ 插圖和標誌製作技能 ■ 設備材料和資源的安全使用
	T5.2 執行商品陳列分析	O5.2.1 商品陳列規劃簡報	P5.2.1 與零售產業客戶確認並協商工作簡報 P5.2.2 協商客戶需求			
	T5.3 開發商品陳列計畫	O5.3.1 商品陳列細部執行計畫 O5.3.2 外部正視圖 O5.3.3 固定裝置計畫 O5.3.4 庫存正視圖 O5.3.5 銷售額變化統計圖表	P5.3.1 依產業標準製作牆面和地板固定裝置以及商品陳列計畫，以解決零售商店需求 P5.3.2 詳細說明影響商品陳列績效的關鍵要素 P5.3.3 依需求和產業標準，發展外部正視圖、固定裝置(計畫)，以及庫存放置(正視圖)的縮尺比例版本 P5.3.4 依商品重新陳列流程，製作圖片報告 P5.3.5 在商品重新陳列的前後預測銷售數字			
	T5.4 研究、取得並維護服裝模特兒	O5.4.1 服裝模特兒需求數量、尺寸統計	P5.4.1 透過研究和走訪產業供應商，決定風格、購買價格、租用價格及店內服裝模特兒展示方式 P5.4.2 設計並保持服裝模特兒外觀、風格和姿態、特定製造商和供應商的工作檔案 P5.4.3 根據商店策略，為特定商品陳列專案取得服裝模特兒 P5.4.4 各種店內服裝模特兒的正確組裝技術			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P5.4.5 依據標準程序，確保服裝模特兒的清潔和安全存放 P5.4.6 管理並存放服裝模特兒的假髮			
	T5.5 開發服裝展示	O5.5.1 展示設計草圖	P5.5.1 根據設計原則，安排男女服飾展示 P5.5.2 呈現產業適用視覺標誌的概念配置 P5.5.3 根據產業標準和客戶形象要求，挑選假髮、配件並為服裝模特兒著裝 P5.5.4 根據所規劃的主題，放置並安排服裝模特兒 P5.5.5 設計並裝置所需的展示道具以符合故事情節 P5.5.6 執行產業標準的展示、場地管理程序和工作場域健康與安全原則			
	T5.6 開發織品展示	O5.6.1 產品展示成本預算表 O5.6.2 價格	P5.6.1 為織品的視覺展示，開發預算和高級市場擬定概念草圖 P5.6.2 琢磨字體編排與織品展示 P5.6.3 創造並裝置適合的招牌、價格敘述和排版設計，並與展示產品和諧一致 P5.6.4 創造並應用策略性創作設計主題至織品展示			
T6 產品陳列	T6.1 維護並使用陳列工具箱		P6.1.1 維護庫存陳列工具箱及工具 P6.1.2 根據職業安全衛生要求和製造商指示來使用工具	3	K30 設計和陳列原則，譬如： ■ 分組	S19 有效陳列商品的藝術詮釋技能 S20 產生想法的創造性思考技

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	T6.2 製作簡單的陳列	O6.2.1 展示架需求數量統計	<p>P6.2.1 展示設計分組，以達成產品陳列之目的</p> <p>P6.2.2 確保分組清楚地反映格式、形狀、組成和深度</p> <p>P6.2.3 展示出流動性、一致性、和諧性和深度的陳列設計原則</p> <p>P6.2.4 使用色彩提升陳列質感</p> <p>P6.2.5 使用商業供應的吊帶來創造陳列</p> <p>P6.2.6 遵守有關視覺陳列建構的職場安全程序</p>		<ul style="list-style-type: none"> ■ 產品放置 ■ 組織商品陳列範圍 <p>K31 有關創造陳列的職業安全衛生要求</p> <p>K32 在產品陳列方面的組織要求</p> <p>K33 使用工具和設備的技術</p>	<p>能</p> <p>S21 溝通和人際交往技能：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 藉由明確直接的溝通，向他人簡報陳列構思 ■ 運用適合於不同文化的語言和概念 ■ 運用並解讀非口語溝通 ■ 解釋安全程序的讀寫技能 <p>S22 安全使用材料、工具和設備工作的實務技能</p>
	T6.3 製作並懸吊簡易樹脂外型及陳列卡	O6.3.1 產品價格標識卡片	<p>P6.3.1 確保樹脂切割、上漆及設計技術適用，並妥善運用工業標準</p> <p>P6.3.2 以水平和垂直的形式懸吊樹脂形狀和陳列卡，作為其特定的設計</p> <p>P6.3.3 使用產業標準的懸掛技術</p> <p>P6.3.4 持續遵循相關工作場域健康安全程序</p>			
	T6.4 製作各種產品陳列		<p>P6.4.1 使用創造性思維技巧發展構思</p> <p>P6.4.2 針對陳列物體和組織要求來測試構思</p> <p>P6.4.3 與相關人員討論陳列選項</p> <p>P6.4.4 發展產品的故事情節，並取得商品陳列、材料和設備</p> <p>P6.4.5 使用懸掛和分級之下的技術，創造有效的分組</p> <p>P6.4.6 評量並精進所需的陳列和細分，並與陳列物體一致</p>			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			P6.4.7 在陳列建構和放置期間的任何時候皆遵守安全程序			
T7 為各類商品規劃陳列方式並建立視覺呈現	T7.1 制定完整的工作計畫	O7.1.1 商品陳列規劃工作計畫書 O7.1.2 商品陳列規劃草圖 O7.1.3 商品陳列替代方案	P7.1.1 根據店家商品陳列政策與形象，確認納入商品陳列計畫中 P7.1.2 製作陳列商品的特定零售店家或空間製作的圖象證據 P7.1.3 制定計畫，包括呈現草圖及替代發展設計 P7.1.4 在工作計畫裡區別產品放置、風格和呈現方法	4	K34 消費者人口統計和心理特性的應用 K35 企業的目標市場及其對視覺商品陳列的影響 K36 商品陳列於商品視覺陳列設計產業和零售業中的特性與用途 K37 就商品視覺陳列的應用跟內部或外部團體和個人交涉 K38 生活風格的商品陳列 K39 相關法規，包括工作安全與安全(WHS) K40 商品陳列在零售產業中的角色	S23 決定商品陳列類別呈現的分析和決策技能 S24 美學鑑賞技能： ■ 對店內裝潢進行色塊配色 ■ 展示商品陳列 ■ 創作插圖 S25 溝通和人際交流技能： ■ 提問以了解及確認要求 ■ 根據商家程序來接洽相關商店人員以取得呈列用產品 ■ 藉由清楚直接的溝通和相關團隊成員一同評估完成的視覺呈現 ■ 運用及解讀非口語溝通 ■ 運用適合於不同文化的語言和概念 S26 遵守安全作業實務的實務技能
	T7.2 設計店內裝潢的色塊配色呈現	O7.2.1 店面裝潢配色規劃	P7.2.1 為店內的牆壁固定裝置、落地衣架和地面陳列架的裝潢創造色塊配色的視覺呈現 P7.2.2 確保視覺呈現反映出對客戶反應和銷售結果的監測與評估			
	T7.3 為各類商品陳列設計策略性的視覺呈現	O7.3.1 商品陳列視覺概念草圖	P7.3.1 根據商家程序接洽相關人員以取得陳列用的產品 P7.3.2 呈現製作概念草圖給產業客戶 P7.3.3 根據客戶的商品視覺陳列政策和商品展示工作安全衛生要求，設計視覺呈現 P7.3.4 和相關團隊成員一同評估完成的視覺呈現			
	T7.4 裝飾商品陳列		P7.4.1 根據所規劃的產品呈現來挑選及組合男性、女性和孩童服裝模特兒，或是以抽象風格呈現 P7.4.2 為服裝商品陳列進行著裝或裝飾，並考慮			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
			不同季節的造型點			
T8 發展視覺概念	T8.1 研究並製作多種描繪成品	O8.1.1 視覺設計提案草圖	P8.1.1 選擇適合的描繪素材和媒介以描述客戶所要求之形象 P8.1.2 製造與專案規格相關塑料、木料、玻璃、織品和石材的模擬繪圖	2	K41 目前零售商店裝修和櫥窗設計 K42 視覺概念表現的產業標準 K43 描繪素材和媒介	S27 溝通與人際交往技能： ■ 與內部主管或外部客戶協商設計簡報 ■ 藉由清楚直接的溝通，向客戶口頭報告 ■ 分享資訊 ■ 運用及解讀非口語溝通 ■ 運用適合於不同文化的語言和概念 S28 準備書面簡報的讀寫技能 S29 科技技能： ■ 分析並解讀客戶規格 ■ 發展設計 ■ 製作描繪插圖
	T8.2 產品設計替代概念	O8.2.1 櫥窗與展示檯視覺概念草圖	P8.2.1 製作能提升既定商品或零售意象的繪圖 P8.2.2 為零售櫥窗翻新及設計插圖 P8.2.3 為商品展示和展覽發展視覺概念 P8.2.4 描繪各種零售商店內部與外部景觀的視覺繪圖			
	T8.3 表現視覺概念	O8.3.1 商店內部與外部景觀視覺概念簡報	P8.3.1 以 2D 視覺作品集展現視覺概念 P8.3.2 製作書面或口頭簡報以輔佐視覺作品集			
T9 設計並製作店面規劃與平面配置	T9.1 製作平面配置	O9.1.1 店面平面配置圖	P9.1.1 根據客戶要求，分析並確認規劃的工作簡報 P9.1.2 設計符合比例的平面配置，標明構成物及與消費者互動方式以創造完整的店面形象 P9.1.3 口頭或書面報告簡報計畫，包括配置的分析與原理 P9.1.4 確保計畫與相關法規一致	3	K44 室內與室外架構設計功能 K45 與以下有關的設計原則： ■ 創造店面氛圍 ■ 根據店面計畫處理內部與外部團體與團隊 K46 規劃安全店面環境的方	S30 分析計畫並決定配置的分析與決策技能 S31 溝通與人際互動技能： ■ 提問以判定並確認要求 ■ 藉由清楚和直接的溝通，向客戶簡報計畫並協商 ■ 運用及解讀非口語溝通 ■ 運用適合於不同文化的語
	T9.2 為新的	O9.2.1 店面櫥窗	P9.2.1 衡量場所與既有零售空間			

工作任務	工作活動	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
	或既有零售空間設計裝修	視覺設計簡報 O9.2.2 櫥窗與店面陳設裝修預算表	P9.2.2 確認商業目標市場、消費者人口統計、風格和客戶期望氛圍 P9.2.3 簡報所提案店面櫥窗的視覺描繪 P9.2.4 製作簡報裝修計畫與預算 P9.2.5 設計符合比例的格式，使其符合客戶工作簡報 P9.2.6 將相關標準、績效標竿與規格納入考量		法 K47 有關店面設計與平面配置相關的工作守則和法律及法律條款 K48 尋找店面規劃素材與設備供應商的程序 K49 店面構成物、固定裝置與裝修	言和概念 ■ 資訊科技應用能力

職能內涵 (A=attitude 態度)

- A01 自我提升：能夠展現持續學習的企圖心，利用且積極參與各種機會，學習任務所需的新知識與技能，並能有效應用在特定任務。
- A02 謹慎細心：對於任務的執行過程，能謹慎考量及處理所有細節，精確地檢視每個程序，並持續對其保持高度關注。
- A03 追求卓越：會為自己設定具挑戰性的工作目標並全力以赴，願意主動投注心力達成或超越既定目標，不斷尋求突破。
- A04 應對不明狀況：當狀況不明或問題不夠具體的情況下，能在必要時採取行動，以有效釐清模糊不清的態勢，完成任務。
- A05 好奇開放：容易受到複雜新穎的事物吸引，且易於接受新觀念的傾向。

說明與補充事項

- 此項職能基準乃參考國外職能資料發展並經國內專家本土化及檢視完成。
- 建議擔任此職類/職業之學歷/經驗/或能力條件：
 - 高中(職)以上畢業。