

視覺藝術產業經紀人才職能基準

版本	職能基準代碼	職能基準名稱	狀態	更新說明	發展 / 更新日期
V2	AVA3339-001v2	視覺藝術產業經紀人才	最新版本	經發展單位檢視評估結果；維持原內容	2017/12/31
V1	AVA3339-001	視覺藝術產業經紀人才	歷史版本	已被《AVA3339-001v2》取代	2014/12/14

職能基準代碼		AVA3339-001v2			
職能基準名稱 (擇一填寫)		職類			
		職業	視覺藝術產業經紀人才		
所屬 類別	職類別	藝文與影音傳播 / 視覺藝術 行銷與銷售 / 行銷管理		職類別代碼	AVA KMM
	職業別	其他企業支援服務代理人		職業別代碼	3339
	行業別	藝術、娛樂及休閒服務業 / 創作及藝術表演業		行業別代碼	R9030
工作描述		視覺藝術產業中媒合藝術家與市場商業面之活動或工作。			
基準級別		4			

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能 級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
T1 市場 與行銷	T1.1 了解藝術市場生態	O1.1.1 視覺藝術市場分析	P1.1.1 能夠掌握視覺藝術市場資訊，了解市場趨勢	4	K02 理解東洋與西洋的通論 藝術史 K71 理解藝術家市場定位相關資訊 K72 理解行銷策略的理論與	S59 針對專案進行資料蒐集 S63 掌握視覺藝術市場資訊，了解市場趨勢，並進行分析 S66 對展覽或活動進行新聞稿的撰寫 S65 針對不同行銷管道進行宣傳物的

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
					操作 K75 理解藝術家的藝術品風格 K27 理解藝術家的藝術品創作定位	發想與規劃 S85 擁有與外國人順暢溝通之能力 S77 對顧客進行藝術作品或相關產品的深度介紹
	T1.2 熟悉媒體操作	O1.2.1 媒體清單 (含平面、電子、網路、小綜媒體)	P1.2.1 能掌握媒體資源與屬性，維持友好關係並主動爭取曝光率	4	K20 熟悉文案撰寫方式 K21 熟悉媒體公關特性 K22 熟悉媒體運作方式 K71 熟悉藝術家市場定位相關資訊 K73 熟悉品牌行銷管理理論 K74 熟悉實體活動規劃具備要素與方式	S04 熟悉社會趨勢 S20 主動尋求有利於工作的人際關係或聯繫網絡，積極建立並有效管理、維繫彼此的合作關係 S21 透過有效的方式傳達正確訊息 S53 在事件現場能夠立即反應並找出解決策略 S67 與不同層次的市場主體,進行合作，提升規模效應、擴大自身影響力 S68 各式宣傳活動的籌畫與安排 S85 擁有與外國人順暢溝通之能力
	T1.3 整合行銷	O1.3.1 行銷方案 O1.3.2 客戶清單	P1.3.1 能有效結合多方宣傳途徑、結合同業之資源與異業結盟，開創新市場，並進行客戶管理與經營	4	K73 熟悉品牌行銷管理理論 K74 熟悉實體活動規劃具備要素與方式 K16 熟悉國內與國外藝術家各時期的創作風格 K75 熟悉藝術家的藝術品風格	S46 在雙方間建立關係，溝通信息，並爭取到對自身最有利的結果 S67 不同層次的市場主體,進行合作，提升規模效應、擴大自身影響力 S87 運用各種網路通路與平台進行活動的規劃和籌辦 S68 各式宣傳活動的籌畫與安排

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
					K27 熟悉藝術家的藝術品創作定位 K76 熟悉顧客關係管理理論 K77 熟悉整合行銷相關理論	S85 擁有與外國人順暢溝通之能力
T2 財務管理	T2.1 預算控制	O2.1.1 預算規劃	P2.1.1 能協助藝術家展覽規劃預算，掌控展覽成本、與作品庫存、資金周轉	4	K79 熟悉作品檔案管理流程 K80 熟悉作品定價策略相關知識 K81 熟悉專案管理理論	S28 對藝術品能具基礎認識與判別 S25 對所擁有或控制的財務要素進行充分開發、合理配置、有效利用 S69 對作品資料進行資訊登錄以建立作品檔案管理 S17 估計舉辦展覽所費的成本
	T2.2 熟悉基礎財務管理	O2.2.1 會計資料	P2.2.1 能根據藝術家的平均年收入協助其財務處理方面之諮詢。	3	K46 理解帳務報表編製狀況 K83 理解稅務知識 K84 理解稅務規劃與稅報納稅事項	S29 熟悉 Excel 軟體 S42 確實記錄金錢的使用狀況 S43 理解並能執行報帳流程
T3 法規政策	T3.1 熟悉智慧財產權法規	O3.1.1 智慧財產權相關資訊	P3.1.1 能協助藝術家了解何謂智慧財產權，透過智慧財產權法了解自己的權利與義務，並協助藝術家同時避免侵犯別人的智慧財產或版權	4	K86 熟悉智慧財產權法規 K87 熟悉版權、授權相關法規	S70 熟悉智慧財產權法規內容 S71 熟悉版權相關法規與申請流程
	T3.2 了解授權相關法規	O3.2.1 授權書	P3.2.1 能了解如何洽談授權內容，包括圖像、周邊商品等智慧財產權相關衍生事物	4	K88 熟悉藝術法規 K89 熟悉授權書擬定規則 K36 熟悉法規相關認知	S46 在雙方間建立關係，溝通信息，並爭取到對自身最有利的結果 S76 對實體顧客需求提供服務，提高顧客的滿意程度 S67 與不同層次的市場主體,進行合

工作職責	工作任務	工作產出	行為指標	職能級別	職能內涵 (K=knowledge 知識)	職能內涵 (S=skills 技能)
						作，提升規模效應、擴大自身影響力 S73 熟悉如何擬定與簽訂授權文件 S94 運用授權法規知識進行合作洽談
	T3.3 各項合約擬定	O3.3.1 合約	P3.3.1 能了解如何代替創作者與畫廊或其他機構簽訂合約(權利、義務)	5	K87 熟悉版權、授權相關法規 K90 熟悉合約擬定過程與內容 K36 熟悉法規相關認知	S46 在雙方間建立關係，溝通信息，並爭取到對自身最有利的結果 S73 熟悉如何擬定與簽訂授權文件

職能內涵 (A=attitude 態度)
A01 親和關係 A02 主動積極 A03 正直誠實 A05 自我提升 A06 自信心 A07 壓力容忍 A08 謹慎細心 A09 追求卓越 A16 良好情緒處理 A17 溝通協調 A20 忠誠度高

說明與補充事項

說明與補充事項
● 建議擔任此職類/職業之學歷/經歷/或能力條件： • 藝術相關科系畢業，或具有一年以上之產業經驗。 ● 基準更新紀錄 • 因應 2017/05/25 公告職能基準品質認證作業規範修訂版，將原「入門水準」內容移至「說明與補充事項」/【建議擔任此職類/職業之學歷/經歷/或能力條件】。